



МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
(РОСЖЕЛДОР)**

ПРИКАЗ

19 февраля 2011

Москва

№ 76

**Об утверждении порядка проведения аттестации кандидатов на
должность руководителя и руководителей образовательных
организаций, находящихся в ведении Федерального агентства
железнодорожного транспорта**

В соответствии с частью 4 статьи 51 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326, № 23, ст. 2878, № 27, ст. 3462, № 30 (Часть I), ст. 4036, № 48, ст. 6165, 2014, № 6, ст. 562, № 6, ст. 566, № 19, ст. 2289, № 22, ст. 2769; № 23, ст. 2933, № 26 (Часть I), ст. 3388, № 30 (Часть I), ст. 4263) **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей образовательных организаций, находящихся в ведении Федерального агентства железнодорожного транспорта (Приложение № 1).

2. Утвердить состав комиссии Росжелдора по аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей образовательных организаций, находящихся в ведении Росжелдора (Приложение № 2).

3. Признать утратившим силу приказ Федерального агентства железнодорожного транспорта от 27.01.2015 № 19 «Об утверждении порядка проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей образовательных организаций, находящихся в ведении Федерального агентства железнодорожного транспорта» (зарегистрирован Минюстом России 19.02.2015, регистрационный № 36116).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника Административного управления А.М. Беспалова.

Врио руководителя

А.О. Иванов

**Порядок проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей образовательных организаций, находящихся в ведении
Федерального агентства железнодорожного транспорта**

I. Общие положения

1. Порядок проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей образовательных организаций, находящихся в ведении Федерального агентства железнодорожного транспорта (далее – Порядок) определяет правила проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей образовательных организаций, находящихся в ведении Федерального агентства железнодорожного транспорта (далее – образовательная организация).

2. Аттестация руководителя образовательной организации (далее – руководитель) и кандидатов на должность руководителя образовательной организации (далее – кандидат) является обязательной и проводится в целях определения соответствия их квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках по соответствующим должностям руководителей образовательных организаций (или) профессиональным стандартам.

II. Формирование комиссии Росжелдора по аттестации кандидатов и руководителей образовательных организаций, ее состав и порядок работы

3. Аттестацию кандидатов и руководителей проводит комиссия Росжелдора по аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей образовательных организаций, находящихся в ведении Росжелдора (далее – Комиссия).

4. Комиссия действует на общественных началах.

5. Состав комиссии утверждается приказом Росжелдора в количестве не менее пяти человек.

6. Председателем Комиссии является руководитель Росжелдора. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, председательствует на заседаниях Комиссии, организует работу Комиссии, осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений.

Заместителем председателя Комиссии является заместитель руководителя Росжелдора. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель.

Секретарь Комиссии готовит материалы и проекты решений Комиссии.

7. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей ее членов.

8. Кандидаты и руководители лично присутствуют при аттестации на заседании Комиссии.

9. Формой деятельности Комиссии являются заседания. О месте, дате и времени проведения заседания Комиссии ее члены уведомляются секретарем Комиссии не позднее, чем за семь дней до предполагаемого заседания.

10. Решение Комиссии принимается в отсутствие кандидатов и руководителей открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании

членов Комиссии. При равном количестве голосов членов Комиссии считается, что кандидат (руководитель) прошел аттестацию.

11. Результаты аттестации сообщаются кандидатам и руководителям непосредственно после подведения итогов голосования.

12. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем Комиссии или его заместителем и секретарем Комиссии.

13. Член Комиссии, не согласный с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить свое Особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания Комиссии.

III. Порядок аттестации кандидатов

14. Аттестация кандидатов проводится в срок не позднее, чем за два месяца до истечения срока полномочий руководителя образовательной организации.

15. Информация о предстоящей аттестации кандидатов размещается на официальных сайтах Росжелдора и образовательной организации.

16. Основанием для проведения аттестации кандидата является решение учредителя образовательной организации.

Кандидат направляет в Комиссию следующие документы:

заявление кандидата о согласии на рассмотрение его кандидатуры;

программа кандидата на пребывание в должности руководителя образовательной организации;

список научных трудов кандидата;

копии дипломов об образовании кандидата;

копии документов, подтверждающих присвоение ученой степени и ученого звания кандидату;

копия трудовой книжки кандидата.

17. Комиссия несет ответственность за обоснованность решения, объективность и достоверность всех указанных в документах данных.

18. Аттестация кандидатов проходит в форме собеседования.

19. После собеседования Комиссия принимает решение об аттестации кандидатов по системе: «аттестован» - «не аттестован».

IV. Порядок аттестации руководителя с целью подтверждения соответствия занимаемой должности

20. Аттестация руководителя с целью подтверждения соответствия занимаемой должности проводится по решению Учредителя.

21. Аттестации не подлежат:

беременные женщины;

женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам (их аттестация проводится не ранее чем через год после выхода из отпуска);

лица, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет (их аттестация проводится не ранее чем через год после выхода из отпуска).

22. Ученый совет образовательной организации направляет в Комиссию для проведения аттестации представление на аттестуемого руководителя (далее – представление).

23. Представление должно содержать мотивированную всестороннюю и

объективную оценку профессиональных, деловых качеств руководителя, результатов его профессиональной деятельности на основе квалификационной характеристики по занимаемой должности, информацию о прохождении руководителем повышения квалификации.

С представлением руководитель должен быть ознакомлен под роспись не позднее чем за один месяц до дня проведения аттестации. При этом руководитель вправе представить в Комиссию дополнительные сведения о своей профессиональной деятельности, а также письменное заявление о своем несогласии с представлением. Отказ руководителя ознакомиться с представлением оформляется соответствующим актом.

24. Аттестация проводится с приглашением руководителя на заседание Комиссии.

25. Информация о дате, месте и времени проведения аттестации письменно доводится секретарем Комиссии до сведения руководителя, подлежащего аттестации, не позднее чем за месяц до ее начала.

26. Аттестация руководителя проходит в форме собеседования по вопросам, связанным с осуществлением им управленческой деятельности по занимаемой должности.

Профессиональная деятельность руководителя оценивается на основе определения соответствия квалификационным требованиям, предъявляемым к его должностным обязанностям, в соответствии с квалификационными характеристиками, установленными законодательством Российской Федерации, профессиональной компетентности, отношения к работе и выполнению должностных обязанностей, результатов работы за период с момента назначения на должность.

27. По результатам аттестации руководителя с целью подтверждения соответствия занимаемой должности Комиссия принимает одно из следующих решений:

- а) соответствует занимаемой должности (указывается должность руководителя);
- б) не соответствует занимаемой должности (указывается должность руководителя).

В случае признания руководителя по результатам аттестации не соответствующим занимаемой должности вследствие недостаточной квалификации трудовой договор с ним может быть расторгнут в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1 (ч. 1), ст. 3; № 30, ст. 3014, 3033; 2003, № 27 (ч. 1), ст. 2700; 2004, № 18, ст. 1690; № 35, ст. 3607; 2005, № 1 (ч. 1), ст. 27; Ст. 1209; № 19, ст. 1752; 2006, № 27, ст. 2878; № 41, ст. 4285; № 52 (ч. 1), ст. 5498; 2007, № 1 (ч. 1), ст. 34; № 17, ст. 1930; № 30, ст. 3808; № 41, ст. 4844; № 43, ст. 5084; № 49, ст. 6070; 2008, № 9, ст. 812; № 30 (ч. 1), ст. 3613; № 30 (ч. 2), ст. 3616; № 52 (ч. 1), ст. 6235, 6236; 2009, № 1, Ст. 17, 21; № 19, ст. 2270; № 29, ст. 3604; № 30, ст. 3732, 3739; № 46, ст. 5419; № 48, ст. 5717; № 50, ст. 6146; 2010, № 31, ст. 4196; № 52 (ч. 1), ст. 7002; 2011, № 1, Ст. 49; № 25, ст. 3539, № 27, ст. 3880; № 30 (ч. 1), ст. 4586, 4590, 4596; № 45, Ст. 6333; 6335; 2011, № 48, ст. 6730, 6735; № 52, ст. 7639; № 49 (ч. 1), ст. 7015; ст. 7031; № 50, ст. 7359; 2012, № 10, ст. 1164; № 14, ст. 1553; № 18, ст. 2127; № 31, ст. 4325; № 47, ст. 6399; № 50 (часть 4), ст. 6954; № 50 (ч. 5), ст. 6957; № 50 (ч. 5), ст. 6959; № 53 (ч. 1), ст. 7605; 2013, № 14, ст. 1666; № 14, ст. 1668; № 19, Ст. 2322; № 19, ст. 2326; № 19, ст. 2329; № 23, ст. 286.6; № 23, ст. 2883, № 27, ст. 3449, ст. 3454, ст. 3477, № 30 (ч. 1), ст. 4037, № 48, ст. 6165, № 52 (ч. 1), ст. 6986; 2014, № 14, ст. 1542, ст. 1547, ст. 1548, № 26 (ч. 1), ст. 3405, № 45, ст. 6143, № 48, ст. 6639; Российская газета, 2014, № 278).

**Состав комиссии Росжелдора по аттестации кандидатов на должность
руководителя и руководителей образовательных организаций, находящихся в
ведении Росжелдора**

- 1) руководитель Росжелдора – председатель Комиссии;
- 2) заместитель руководителя Росжелдора – заместитель председателя Комиссии;
- 3) начальник Административного управления;
- 4) начальник Управления экономики и финансов Росжелдора;
- 5) начальник отдела учебных заведений Управления экономики и финансов Росжелдора;
- 6) председатель Ассоциации транспортных вузов;
- 7) представитель ОАО «РЖД» – кандидатура утверждается приказом Росжелдора по представлению ОАО «РЖД»;
- 8) представитель Минтранса России – кандидатура утверждается приказом Росжелдора по представлению Минтранса России;
- 9) представитель Российского профессионального союза железнодорожников и транспортных строителей (Роспрофжел) – кандидатура утверждается приказом Росжелдора по представлению председателя Роспрофжела;
- 10) представитель органа государственной власти субъекта Российской Федерации, на территории которого расположено высшее учебное заведение (в сфере транспорта) – кандидатура утверждается приказом Росжелдора по представлению органа государственной власти субъекта Российской Федерации;
- 11) представитель органа государственной власти субъекта Российской Федерации, на территории которого расположено высшее учебное заведение (в сфере образования) – кандидатура утверждается приказом Росжелдора по представлению органа государственной власти субъекта Российской Федерации.

Лист согласования к документу № 76 от 19.02.2021

Инициатор согласования: Кокорев С.В. Главный специалист-эксперт

Согласование инициировано: 10.02.2021 15:36

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Тип согласования: **смешанное**
Документ подписывается **собственноручно**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания/Комментарии
Тип согласования: последовательное				
1	Друзенко К.М.		Согласовано 17.02.2021 11:16	-
2	Арутюнян А.Э.		Согласовано 17.02.2021 13:46	-
3	Капустянский С.В.		Согласовано 17.02.2021 13:55	-
4	Фадеев В.В.		Согласовано 17.02.2021 14:08	-
5	Зими́на Е.П.		Согласовано 17.02.2021 14:18	-
6	Беспалов А.М.		ЭП Согласовано 17.02.2021 14:30	-
7	Приемная 210 / Быстрова А.А.		Согласовано 17.02.2021 17:05	-
Тип согласования: последовательное				
8	Иванов А.О.		Документ подписан собственноручно 19.02.2021 09:05	-