

САМООБСЛЕДОВАНИЕ УРОВНЯ РАЗВИТИЯ МЕХАНИЗМОВ И НАПРАВЛЕНИЙ ОТКРЫТОСТИ 2017

Дата записи
21.02.2018 19:07:09
IP адрес
212.118.40.133
URL ссылки
http://mail.roszeldor.ru/

Контактные данные

Пожалуйста, укажите Ваши контактные данные [ФИО исполнителя/заполняющего форму]
Блинов Геннадий Геннадьевич
Пожалуйста, укажите Ваши контактные данные [Контактный емейл]
g.blinov@usz.roszeldor.ru
Пожалуйста, укажите Ваши контактные данные [Контактный номер телефона]
+7 (499) 262-35-36

Организация внедрения Концепции открытости в ФОИВ

Стадия 1. Ведомственный план реализации Концепции открытости разработан и утверждён руководителем ФОИВ в течение 1 квартала отчетного года.
Да [A1]
Стадия 1. Ведомственный план реализации Концепции открытости разработан и утверждён руководителем ФОИВ в течение 1 квартала отчетного года. [Комментарий]
http://www.roszeldor.ru/plan_openness
Прикрепите документ:
%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%A0%D0%BE%D1%81%D0%B6%D0%B5%D0%BB%D0%B4%D0%BE%D1%80%D0%B0%20%D0%BE%D1%82%2025.05.2017%20E2%84%96%20182.pdf (504.854KB) u0412u0435u0434u043eu043cu0441u0442u0432u0435u043du043du044bu0439u043fu043bu0430u043d -
filecount - Прикрепите документ:
1
Стадия 2. Ведомственный план учитывает мнения и запросы референтных групп, выявленные посредством результатов социологического исследования уровня открытости (рейтинг открытости) и (или) посредством исследований, проводимых ФОИВ самостоятельно для выявления запроса референтных групп (опросы на сайте, социологические исследования, анализ обращений граждан и организаций и т.п.).
Нет - план учитывает только итоги самообследования уровня открытости [A2]
Стадия 2. Ведомственный план учитывает мнения и запросы референтных групп, выявленные посредством результатов социологического исследования уровня открытости (рейтинг открытости) и (или) посредством исследований, проводимых ФОИВ самостоятельно для выявления запроса референтных групп (опросы на сайте, социологические исследования, анализ обращений граждан и организаций и т.п.). [Комментарий]
Прикрепите документ:
filecount - Прикрепите документ:
0

Стадия 1. Проект ведомственного плана рассмотрен на очном заседании общественного совета. Составлен перечень поступивших замечаний и предложений от членов общественного совета, подготовлено обоснование учета/неучета поступивших предложений, план доработан.

Да [A1]

Стадия 1. Проект ведомственного плана рассмотрен на очном заседании общественного совета. Составлен перечень поступивших замечаний и предложений от членов общественного совета, подготовлено обоснование учета/неучета поступивших предложений, план доработан. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 2. Проведено предварительное общественное обсуждение проекта ведомственного плана на сайте ФОИВ до утверждения и до обсуждения с общественным советом. Составлен перечень поступивших замечаний и предложений, подготовлено обоснование учета/неучета поступивших предложений, план доработан, информация о статусе предложений размещена в сети «Интернет»

Нет [A3]

Стадия 2. Проведено предварительное общественное обсуждение проекта ведомственного плана на сайте ФОИВ до утверждения и до обсуждения с общественным советом. Составлен перечень поступивших замечаний и предложений, подготовлено обоснование учета/неучета поступивших предложений, план доработан, информация о статусе предложений размещена в сети «Интернет» [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 1. Годовой отчет о ходе реализации ведомственного плана готовится путем совместной работы различных структурных подразделений ФОИВ, включая профильные подразделения, осуществляющие непосредственное взаимодействие с референтными группами по вопросам деятельности ФОИВ.

Да [A1]

Стадия 1. Годовой отчет о ходе реализации ведомственного плана готовится путем совместной работы различных структурных подразделений ФОИВ, включая профильные подразделения, осуществляющие непосредственное взаимодействие с референтными группами по вопросам деятельности ФОИВ. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 2. Годовой отчет о ходе реализации ведомственного плана проходит обсуждение с общественным советом в очном формате. Составлен перечень поступивших замечаний и предложений от членов общественного совета, подготовлено обоснование учета/неучета поступивших предложений, отчет доработан.

Да [A1]

Стадия 2. Годовой отчет о ходе реализации ведомственного плана проходит обсуждение с общественным советом в очном формате. Составлен перечень поступивших замечаний и предложений от членов общественного совета, подготовлено обоснование учета/неучета поступивших предложений, отчет доработан. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 1. Ведомственный план размещен на официальном сайте ФОИВ в сети «Интернет» в разделе «Открытое министерство (агентство, служба)», либо на главной странице сайта до конца 1 квартала текущего года.

Да [A1]

Стадия 1. Ведомственный план размещен на официальном сайте ФОИВ в сети «Интернет» в разделе «Открытое министерство (агентство, служба)», либо на главной странице сайта до конца 1 квартала текущего года. [Комментарий]

http://www.roszeldor.ru/open_agency

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 2. На сайте размещена версия ведомственного плана открытости в формате, понятном широкому кругу референтных групп, с описанием основных ожидаемых результатов от реализации плана.

Да [A1]

Стадия 2. На сайте размещена версия ведомственного плана открытости в формате, понятном широкому кругу референтных групп, с описанием основных ожидаемых результатов от реализации плана. [Комментарий]

http://www.roszeldor.ru/plan_openness

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 1. В отношении ведомственного плана ФОИВ готовит и публикует на официальном сайте в сети «Интернет» отчеты о ходе его реализации (6 мес., 12 мес.)

Нет [A3]

Стадия 1. В отношении ведомственного плана ФОИВ готовит и публикует на официальном сайте в сети «Интернет» отчеты о ходе его реализации (6 мес., 12 мес.) [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 2. Отчеты опубликованы на официальном сайте в сети «Интернет» в формате, понятном для широкого круга лиц и референтных групп (отчет в табличной форме с колонкой «выполнено да/нет» не учитывается в качестве «понятной формы»).

Нет [A3]

Стадия 2. Отчеты опубликованы на официальном сайте в сети «Интернет» в формате, понятном для широкого круга лиц и референтных групп (отчет в табличной форме с колонкой «выполнено да/нет» не учитывается в качестве «понятной формы»). [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

"Инициативный проект"

Стадия 1. «Инициативный проект» направлен на реализацию в ФОИВ, как минимум, одного из принципов открытости, и этот эффект подробно раскрыт и оценен в ведомственном плане в части описания «инициативного проекта»: информационная открытость способствует обеспечению лучшего доступа к информации, раскрываемой в обязательном порядке, либо информации, дополнительно раскрываемой ФОИВ в «проактивном» режиме понятность способствует дополнительному представлению информации в формате, обеспечивающем понятность для максимально широкого состава референтных групп вовлечение общества обеспечение условий для повышения вовлеченности референтных групп и общественных организаций в работу ФОИВ в целом, либо конкретные отрасли, направления, решения, для которых обеспечено максимальное вовлечение и учет мнений референтных групп и общественных организаций подотчетность способствует большей отчетности и обеспечивает регулярное раскрытие информации ключевыми лицами, принимающими решение в ФОИВ, для референтных групп и общественных организаций о своих решениях и действиях, предпринятых в рамках реализации политики

Да [A1]

Стадия 1. «Инициативный проект» направлен на реализацию в ФОИВ, как минимум, одного из принципов открытости, и этот эффект подробно раскрыт и оценен в ведомственном плане в части описания «инициативного проекта»: информационная открытость способствует обеспечению лучшего доступа к информации, раскрываемой в обязательном порядке, либо информации, дополнительно раскрываемой ФОИВ в «проактивном» режиме понятность способствует дополнительному представлению информации в формате, обеспечивающем понятность для максимально широкого состава референтных групп вовлечение общества обеспечение условий для повышения вовлеченности референтных групп и общественных организаций в работу ФОИВ в целом, либо конкретные отрасли, направления, решения, для которых обеспечено максимальное вовлечение и учет мнений референтных групп и общественных организаций подотчетность способствует большей отчетности и обеспечивает регулярное раскрытие информации ключевыми лицами, принимающими решение в ФОИВ, для референтных групп и общественных организаций о своих решениях и действиях, предпринятых в рамках реализации политики [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 2. «Инициативный проект» отвечает критериям «конкретности»: т.е. четко сформулирована цель проекта, временные рамки, понятны и описаны ожидаемые результаты, определены ключевые референтные группы, являющиеся выгодоприобретателями реализации проекта.

Да [A1]

Стадия 2. «Инициативный проект» отвечает критериям «конкретности»: т.е. четко сформулирована цель проекта, временные рамки, понятны и описаны ожидаемые результаты, определены ключевые референтные группы, являющиеся выгодоприобретателями реализации проекта. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 3. «Инициативный проект» потенциально способствует улучшению ситуации в сфере регулирования, за которую ответственен ФОИВ (сравнение «статуса кво» - текущей ситуации в отрасли, целей проекта, оценка ожидаемого эффекта от реализации проекта для сферы регулирования).

Да (существенный или значительный эффект) [A1]

Стадия 3. «Инициативный проект» потенциально способствует улучшению ситуации в сфере регулирования, за которую ответственен ФОИВ (сравнение «статуса кво» - текущей ситуации в отрасли, целей проекта, оценка ожидаемого эффекта от реализации проекта для сферы регулирования). [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 1. Идея «Инициативного проекта» подготовлена с учетом особенностей осуществления основной деятельности ФОИВ, вписывается в реализацию планов деятельности ФОИВ и направлена на решение каких-либо из ключевых задач ФОИВ.

Да [A1]

Стадия 1. Идея «Инициативного проекта» подготовлена с учетом особенностей осуществления основной деятельности ФОИВ, вписывается в реализацию планов деятельности ФОИВ и направлена на решение каких-либо из ключевых задач ФОИВ. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 2. При выборе «Инициативного проекта» проведены консультации внутри ФОИВ с заинтересованными структурными подразделениями для сбора предложений по направлениям возможного проекта и конкретным идеям проекта.

Да [A1]

Стадия 2. При выборе «Инициативного проекта» проведены консультации внутри ФОИВ с заинтересованными структурными подразделениями для сбора предложений по направлениям возможного проекта и конкретным идеям проекта. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 3. При выборе «Инициативного проекта» проведены консультации с общественным советом при ФОИВ, а также с общественными организациями и (или) референтными группами, и (или) широкими слоями населения для выявления областей наибольшего спроса и востребованных решений.

Да [A1]

Стадия 3. При выборе «Инициативного проекта» проведены консультации с общественным советом при ФОИВ, а также с общественными организациями и (или) референтными группами, и (или) широкими слоями населения для выявления областей наибольшего спроса и востребованных решений. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 1. Проект «Инициативного проекта» прошел обсуждение в очном режиме с общественным советом, поступившие предложения сведены, подготовлена позиция по каждому замечанию, проект доработан в части учета замечаний, которые могут быть учтены и представлен на одобрение совета.

Да [A1]

Стадия 1. Проект «Инициативного проекта» прошел обсуждение в очном режиме с общественным советом, поступившие предложения сведены, подготовлена позиция по каждому замечанию, проект доработан в части учета замечаний, которые могут быть учтены и представлен на одобрение совета. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 2. До рассмотрения общественным советом проект «Инициативного проекта» прошел широкое общественное обсуждение с общественными организациями и(или) референтными группами, и (или) широкими слоями населения, поступившие предложения сведены, подготовлена позиция по каждому значимому замечанию, проект доработан в части учета замечаний, которые могут быть учтены и представлен на рассмотрение общественного совета.

Нет [A3]

Стадия 2. До рассмотрения общественным советом проект «Инициативного проекта» прошел широкое общественное обсуждение с общественными организациями и(или) референтными группами, и (или) широкими слоями населения, поступившие предложения сведены, подготовлена позиция по каждому значимому замечанию, проект доработан в части учета замечаний, которые могут быть учтены и представлен на рассмотрение общественного совета. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 3. ФОИВ размещает на официальном сайте в сети «Интернет» (а также иными способами) регулярные отчеты (не реже 2 раз в год) о ходе реализации инициативного проекта.

Нет [A3]

Стадия 3. ФОИВ размещает на официальном сайте в сети «Интернет» (а также иными способами) регулярные отчеты (не реже 2 раз в год) о ходе реализации инициативного проекта. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 1. Завершенные инициативные проекты (при их наличии) поддерживаются в актуальном состоянии, либо в случае отсутствия целесообразности поддержания проекта в актуальном состоянии информация о завершенном проекте доступна для широкой общественности.

Да [A1]

Стадия 1. Завершенные инициативные проекты (при их наличии) поддерживаются в актуальном состоянии, либо в случае отсутствия целесообразности поддержания проекта в актуальном состоянии информация о завершенном проекте доступна для широкой общественности. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 2. В отношении завершенных инициативных проектов организован и регулярно отслеживается сбор обратной связи от ключевых референтных групп относительно полезности результатов проекта и удобства их использования.

Да [A1]

Стадия 2. В отношении завершённых инициативных проектов организован и регулярно отслеживается сбор обратной связи от ключевых референтных групп относительно полезности результатов проекта и удобства их использования. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 3. В отношении завершённых проектов ведется работа по их дальнейшему развитию и совершенствованию на основе результатов полученной обратной связи.

Да [A1]

Стадия 3. В отношении завершённых проектов ведется работа по их дальнейшему развитию и совершенствованию на основе результатов полученной обратной связи. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Информационная открытость

Стадия 1. ФОИВ находится в топ-25 рейтинга информационной открытости сайтов по оценке АИС «Мониторинг» (рейтинг государственных сайтов).

Да [A1]

Стадия 1. ФОИВ находится в топ-25 рейтинга информационной открытости сайтов по оценке АИС «Мониторинг» (рейтинг государственных сайтов). [Комментарий]

В данный момент Госмонитор не функционирует. Однако в течение 2017 год Росжелдор находится в топ-25 рейтинга.

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 2. ФОИВ находится в топ-10 рейтинга информационной открытости сайтов по оценке АИС «Мониторинг» (рейтинг государственных сайтов).

Нет [A3]

Стадия 2. ФОИВ находится в топ-10 рейтинга информационной открытости сайтов по оценке АИС «Мониторинг» (рейтинг государственных сайтов). [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 3. Официальный сайт ФОИВ представляет актуальную и востребованную информацию в разрезе всех ключевых референтных групп.

Частично (в отношении не всех ключевых референтных групп, либо информация не актуализируется, не является востребованной) [A2]

Стадия 3. Официальный сайт ФОИВ представляет актуальную и востребованную информацию в разрезе всех ключевых референтных групп. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 1. ФОИВ регулярно размещает на официальном сайте в сети «Интернет», иных официальных ресурсах ФОИВ и (или) официальных помещениях исчерпывающую информацию в соответствии с требованиями актов, принятых в рамках реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти (Методические рекомендации по реализации принципов открытости в федеральных органах исполнительной власти, утв. протоколом заочного голосования Правительственной комиссии по координации деятельности открытого правительства от "26" декабря 2013 г. № АМ-ПЗ6-89пр; Методические указания по проведению итоговых заседаний коллегий федеральных органов исполнительной власти, утв. протоколом заседания Правительственной комиссии по координации деятельности открытого правительства от 18 февраля 2015 г. № 1; Методические рекомендации по взаимодействию федеральных органов исполнительной власти с референтными группами, утв. протоколом заседания Правительственной комиссии по координации деятельности открытого правительства от 28 июня 2016 г. № 5)

Частично [A2]

Стадия 1. ФОИВ регулярно размещает на официальном сайте в сети «Интернет», иных официальных ресурсах ФОИВ и (или) официальных помещениях исчерпывающую информацию в соответствии с требованиями актов, принятых в рамках реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти (Методические рекомендации по реализации принципов открытости в федеральных органах исполнительной власти, утв. протоколом заочного голосования Правительственной комиссии по координации деятельности открытого правительства от "26" декабря 2013 г. № АМ-ПЗ6-89пр; Методические указания по проведению итоговых заседаний коллегий федеральных органов исполнительной власти, утв. протоколом заседания Правительственной комиссии по координации деятельности открытого правительства от 18 февраля 2015 г. № 1; Методические рекомендации по взаимодействию федеральных органов исполнительной власти с референтными группами, утв. протоколом заседания Правительственной комиссии по координации деятельности открытого правительства от 28 июня 2016 г. № 5) [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 2. ФОИВ регулярно размещает на официальном сайте в сети «Интернет», иных официальных ресурсах ФОИВ и (или) официальных помещениях по собственной инициативе информацию, востребованную референтными группами, спрос на которую выявлен в результате анализа различных источников: форма обратной связи в сети «Интернет», анализ обращений граждан, анализ часто встречающихся запросов в поисковых системах по теме регулирования, социологические опросы, опросы участников референтных групп посредством адресной рассылки, результаты обсуждения с общественным советом, анализ публикаций в СМИ и в социальных сетях и т.п.

Частично (информация публикуется по собственной инициативе, но без анализа информационного запроса референтных групп, либо для выявления данного запроса используется не более одного источника) [A2]

Стадия 2. ФОИВ регулярно размещает на официальном сайте в сети «Интернет», иных официальных ресурсах ФОИВ и (или) официальных помещениях по собственной инициативе информацию, востребованную референтными группами, спрос на которую выявлен в результате анализа различных источников: форма обратной связи в сети «Интернет», анализ обращений граждан, анализ часто встречающихся запросов в поисковых системах по теме регулирования, социологические опросы, опросы участников референтных групп посредством адресной рассылки, результаты обсуждения с общественным советом, анализ публикаций в СМИ и в социальных сетях и т.п. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 3. ФОИВ регулярно размещает информацию, наиболее востребованную референтными группами не только на собственных официальных ресурсах и в официальных помещениях, но и на электронных ресурсах, в официальных помещениях подведомственных организаций, общественных организаций, осуществляющих деятельность в сфере регулирования ФОИВ, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

Нет [А3]

Стадия 3. ФОИВ регулярно размещает информацию, наиболее востребованную референтными группами не только на собственных официальных ресурсах и в официальных помещениях, но и на электронных ресурсах, в официальных помещениях подведомственных организаций, общественных организаций, осуществляющих деятельность в сфере регулирования ФОИВ, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 1. ФОИВ имеет разработанную ведомственную информационную (коммуникационную) политику в отношении предмета, порядка, каналов распространения общедоступной информации.

Нет [А3]

Стадия 1. ФОИВ имеет разработанную ведомственную информационную (коммуникационную) политику в отношении предмета, порядка, каналов распространения общедоступной информации. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 2. Информационная (коммуникационная) политика прошла обсуждение с общественным советом.

Нет [А3]

Стадия 2. Информационная (коммуникационная) политика прошла обсуждение с общественным советом. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 3. Информационная (коммуникационная) политика основана на регулярном анализе мнений и запросов ключевых референтных групп.

Нет [А3]

Стадия 3. Информационная (коммуникационная) политика основана на регулярном анализе мнений и запросов ключевых референтных групп. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 1. На сайте ФОИВ размещены правила и условия использования контента сайта.

Да [А1]

Стадия 1. На сайте ФОИВ размещены правила и условия использования контента сайта. [Комментарий]
<http://www.roszeldor.ru/termofuse>

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:
0

Стадия 2. На сайте ФОИВ реализован функционал, позволяющий оценивать эффективность работы граждан с сайтом ФОИВ, включая показатели: посещаемость, время пребывания на сайте, популярность отдельных разделов сайта, глубину просмотра (подключение закрытого счётчика Яндекс.Метрика или других к такому функционалу не относится).
Да [A1]

Стадия 2. На сайте ФОИВ реализован функционал, позволяющий оценивать эффективность работы граждан с сайтом ФОИВ, включая показатели: посещаемость, время пребывания на сайте, популярность отдельных разделов сайта, глубину просмотра (подключение закрытого счётчика Яндекс.Метрика или других к такому функционалу не относится). [Комментарий]
Размещен открытый счетчик "Спутник.аналитика" <https://cnt.sputnik.ru/public/roszeldor.ru>

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:
0

Стадия 3. На сайте ФОИВ размещены интерактивные сервисы: консультации онлайн, опросы посетителей, голосования, электронные формы для обращений, дискуссионные площадки и т.д.
Да (не менее 3 видов сервисов) [A1]

Стадия 3. На сайте ФОИВ размещены интерактивные сервисы: консультации онлайн, опросы посетителей, голосования, электронные формы для обращений, дискуссионные площадки и т.д. [Комментарий]
Предложения по улучшению сайта <http://www.roszeldor.ru/feedback>
Обращения граждан http://www.roszeldor.ru/appeals_about
Опросы <http://www.roszeldor.ru/polls>
Оценка наборов открытых данных: <http://www.roszeldor.ru/opendata/7708525167-organizations>

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:
0

Стадия 1. Работает версия сайта ФОИВ для людей с ограниченными возможностями по зрению и работает англоязычная версия основных положений сайта.
Да [A1]

Стадия 1. Работает версия сайта ФОИВ для людей с ограниченными возможностями по зрению и работает англоязычная версия основных положений сайта. [Комментарий]
<http://www.roszeldor.ru/> (переключатель на версию для слабовидящих в шапке сайта)

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:
0

Стадия 2. На сайте ФОИВ размещены мобильные сервисы, доступные для скачивания пользователям, позволяющие получать услуги ФОИВ и обмениваться контентом сайта ФОИВ через мобильные устройства связи.
Нет [A3]

Стадия 2. На сайте ФОИВ размещены мобильные сервисы, доступные для скачивания пользователям, позволяющие получать услуги ФОИВ и обмениваться контентом сайта ФОИВ через мобильные устройства связи. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 3. ФОИВ на регулярной основе (не реже 1 раза в год) проводит оценку (обследование) удобства использования официального сайта, по итогам которого формируется план развития сайта на следующий период.

Частично [A2]

Стадия 3. ФОИВ на регулярной основе (не реже 1 раза в год) проводит оценку (обследование) удобства использования официального сайта, по итогам которого формируется план развития сайта на следующий период. [Комментарий]

регулярно анализируются поисковые запросы, однако обследование как таковое не проводится

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Понятность нормативно-правового регулирования, государственных политик и программ

Стадия 1. На сайте ФОИВ размещается план нормативно-правовой работы (план подготовки проектов нормативных правовых актов Правительства РФ, план законопроектной деятельности) на год*. *Для ФОИВ, не являющихся разработчиками нормативно-правового регулирования, необходимо размещать часть плана, относящегося к сфере регулирования данного ФОИВ, либо размещать ссылку на план, разработанный вышестоящим ФОИВ. В этом случае: Да - ответ, характеризующий ситуацию, когда ФОИВ-респондент размещает информацию не менее актуальную, чем ФОИВ-разработчик. Нет - план не размещается ни в каком виде

Нет [A3]

Стадия 1. На сайте ФОИВ размещается план нормативно-правовой работы (план подготовки проектов нормативных правовых актов Правительства РФ, план законопроектной деятельности) на год*. *Для ФОИВ, не являющихся разработчиками нормативно-правового регулирования, необходимо размещать часть плана, относящегося к сфере регулирования данного ФОИВ, либо размещать ссылку на план, разработанный вышестоящим ФОИВ. В этом случае: Да - ответ, характеризующий ситуацию, когда ФОИВ-респондент размещает информацию не менее актуальную, чем ФОИВ-разработчик. Нет - план не размещается ни в каком виде [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 2. Проект плана нормативно-правовой работы (план подготовки проектов нормативных правовых актов Правительства РФ, план законопроектной деятельности) на среднесрочную и долгосрочную перспективу предварительно обсуждается с общественным советом, экспертным сообществом и специально созданными консультативными группами при ФОИВ. Поступившие замечания и предложения обобщаются, ФОИВ готовит позицию в отношении каждого из поступивших предложений. Информация об учете/ неучете предложений доводится до участников обсуждения*. *Для ФОИВ, не являющихся разработчиками нормативно-правового регулирования и не принимающих участия в подготовке плана нормативно-правовой работы вышестоящего ФОИВ в части, относящейся к сфере регулирования ФОИВ (под термином «Не принимающими участия» подразумевается, что ФОИВ не направляет предложения о включении тех или иных проектов НПА в план, не участвует в обсуждении плана, никак не влияет на те позиции, которые включаются в план), данный вопрос должен быть пропущен и должны быть присвоены 2 балла. В остальных случаях вопрос применим в той части, в которой ФОИВ в составлении плана участвует. В этом случае применяется указанная выше стандартная система начисления баллов.

Да [A1]

Стадия 2. Проект плана нормативно-правовой работы (план подготовки проектов нормативных правовых актов Правительства РФ, план законопроектной деятельности) на среднесрочную и долгосрочную перспективу предварительно обсуждается с общественным советом, экспертным сообществом и специально созданными консультативными группами при ФОИВ. Поступившие замечания и предложения обобщаются, ФОИВ готовит позицию в отношении каждого из поступивших предложений. Информация об учете/ неучете предложений доводится до участников обсуждения*. *Для ФОИВ, не являющихся разработчиками нормативно-правового регулирования и не принимающих участия в подготовке плана нормативно-правовой работы вышестоящего ФОИВ в части, относящейся к сфере регулирования ФОИВ (под термином «Не принимающими участия» подразумевается, что ФОИВ не направляет предложения о включении тех или иных проектов НПА в план, не участвует в обсуждении плана, никак не влияет на те позиции, которые включаются в план), данный вопрос должен быть пропущен и должны быть присвоены 2 балла. В остальных случаях вопрос применим в той части, в которой ФОИВ в составлении плана участвует. В этом случае применяется указанная выше стандартная система начисления баллов. [Комментарий]

Росжелдор не является разработчиком нормативно-правового регулирования и не принимает участия в подготовке плана нормативно-правовой работы вышестоящего ФОИВ в части, относящейся к сфере регулирования Росжелдора

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 3. План нормативно-правовой работы (план подготовки проектов нормативных правовых актов Правительства РФ, план законопроектной деятельности) регулярно обновляется (в т.ч. на сайте) по мере внесения изменений в течение года*. *Для ФОИВ, не являющихся разработчиками нормативно-правового регулирования, необходимо размещать часть плана, относящегося к сфере регулирования данного ФОИВ, либо размещать ссылку на план, разработанный вышестоящим ФОИВ. В этом случае: Да – ответ, характеризующий ситуацию, когда ФОИВ-респондент размещает информацию не менее актуальную, чем ФОИВ-разработчик Частично – когда план обновляется с задержкой Нет – план не обновляется ни в каком виде

Нет [A3]

Стадия 3. План нормативно-правовой работы (план подготовки проектов нормативных правовых актов Правительства РФ, план законопроектной деятельности) регулярно обновляется (в т.ч. на сайте) по мере внесения изменений в течение года*. *Для ФОИВ, не являющихся разработчиками нормативно-правового регулирования, необходимо размещать часть плана, относящегося к сфере регулирования данного ФОИВ, либо размещать ссылку на план, разработанный вышестоящим ФОИВ. В этом случае: Да – ответ, характеризующий ситуацию, когда ФОИВ-респондент размещает информацию не менее актуальную, чем ФОИВ-разработчик Частично – когда план обновляется с задержкой Нет – план не обновляется ни в каком виде [Комментарий]

Росжелдор не является разработчиком нормативно-правового регулирования и не принимает участия в подготовке плана нормативно-правовой работы вышестоящего ФОИВ в части, относящейся к сфере регулирования Росжелдора

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 1. ФОИВ ежегодно определяет не менее 3-5 проектов общественно-значимых* НПА (ведомственных актов – для ФОИВ, не являющихся разработчиками НПА), требующих широкого обсуждения и информационного освещения (на основании решения Президента РФ, Председателя Правительства РФ, заместителя Председателя Правительства РФ, правительственной комиссии, а также на основании решения ФОИВ-разработчика, вынесенному в том числе по предложению Общественной палаты Российской Федерации, общественного совета при ФОИВ-разработчике общественно значимого акта, Экспертного совета при Правительстве Российской Федерации)** * Общественно значимый акт – нормативный правовой акт или проект нормативного правового акта, оказывающий существенное влияние на права и законные интересы граждан Российской Федерации, и/или проживающих на территории Российской Федерации иностранных граждан и/или лиц без гражданства, а также зарегистрированных в Российской Федерации юридических лиц, если вступление в силу данного акта может привести к социальной напряженности, снижению общественного доверия к институтам государственного управления либо существенному снижению правовых гарантий прав и защиты законных интересов социальных групп. ** Для ФОИВ, не являющихся разработчиками нормативно-правового регулирования, данный вопрос должен быть применим к общественно-значимым ведомственным актам, либо, если и это невозможно, пропущен и должны быть присвоены 2 балла. В остальных случаях применяется указанная выше стандартная система начисления баллов. В данном случае: Да – ФОИВ определяет 3-5 проектов общественно-значимых НПА по указанным выше основаниям и направляет свои предложения в план вышестоящего ФОИВ с указанием и обоснованием их общественно-значимого характера. Либо определяет 3-5 общественно-значимых ведомственных акта Нет – при наличии возможности, не готовит свои предложения

Да [A1]

Стадия 1. ФОИВ ежегодно определяет не менее 3-5 проектов общественно-значимых* НПА (ведомственных актов – для ФОИВ, не являющихся разработчиками НПА), требующих широкого обсуждения и информационного освещения (на основании решения Президента РФ, Председателя Правительства РФ, заместителя Председателя Правительства РФ, правительственной комиссии, а также на основании решения ФОИВ-разработчика, вынесенному в том числе по предложению Общественной палаты Российской Федерации, общественного совета при ФОИВ-разработчике общественно значимого акта, Экспертного совета при Правительстве Российской Федерации)** * Общественно значимый акт – нормативный правовой акт или проект нормативного правового акта, оказывающий существенное влияние на права и законные интересы граждан Российской Федерации, и/или проживающих на территории Российской Федерации иностранных граждан и/или лиц без гражданства, а также зарегистрированных в Российской Федерации юридических лиц, если вступление в силу данного акта может привести к социальной напряженности, снижению общественного доверия к институтам государственного управления либо существенному снижению правовых гарантий прав и защиты законных интересов социальных групп. ** Для ФОИВ, не являющихся разработчиками нормативно-правового регулирования, данный вопрос должен быть применим к общественно-значимым ведомственным актам, либо, если и это невозможно, пропущен и должны быть присвоены 2 балла. В остальных случаях применяется указанная выше стандартная система начисления баллов. В данном случае: Да – ФОИВ определяет 3-5 проектов общественно-значимых НПА по указанным выше основаниям и направляет свои предложения в план вышестоящего ФОИВ с указанием и обоснованием их общественно-значимого характера. Либо определяет 3-5 общественно-значимых ведомственных акта Нет – при наличии возможности, не готовит свои предложения [Комментарий]

Росжелдор не является разработчиком нормативно-правового регулирования и не принимает участия в разработке общественно-значимых НПА в части, относящейся к сфере регулирования Росжелдора

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 2. В отношении каждого общественно-значимого НПА (ведомственных актов – для ФОИВ, не являющихся разработчиками НПА) до подготовки текста ФОИВ-разработчик ФОИВ размещает на сайте исследование (анализ), которое содержит описание проблемы, требующей нормативно-правового регулирования, цели принятия НПА объясняет влияние проекта НПА на жизнь граждан и его связь с действующими НПА на понятном и доступном языке*. * Для ФОИВ, не являющихся разработчиками нормативно-правового регулирования и не принимающих участия в разработке общественно-значимых НПА в части, относящейся к сфере регулирования ФОИВ, данный вопрос должен быть применен к общественно-значимым ведомственным актам, если и это невозможно - пропущен и должны быть присвоены 2 балла. В остальных случаях применяется указанная выше стандартная система начисления баллов. В данном случае: Да – в отношении проектов общественно-значимых НПА, относящихся к сфере регулирования ФОИВ, либо в отношении общественно-значимых ведомственных актов, ФОИВ самостоятельно готовит и размещает указанные исследования Нет – ФОИВ имеет общественно-значимые НПА (ведомственные акты), относящиеся к его сфере регулирования, но никакой работы по разъяснению предмета их регулирования не ведется Частично – ФОИВ размещает ссылку на информацию, размещенную вышестоящим ФОИВ по данному вопросу

Да [A1]

Стадия 2. В отношении каждого общественно-значимого НПА (ведомственных актов – для ФОИВ, не являющихся разработчиками НПА) до подготовки текста ФОИВ-разработчик ФОИВ размещает на сайте исследование (анализ), которое содержит описание проблемы, требующей нормативно-правового регулирования, цели принятия НПА объясняет влияние проекта НПА на жизнь граждан и его связь с действующими НПА на понятном и доступном языке*. * Для ФОИВ, не являющихся разработчиками нормативно-правового регулирования и не принимающих участия в разработке общественно-значимых НПА в части, относящейся к сфере регулирования ФОИВ, данный вопрос должен быть применен к общественно-значимым ведомственным актам, если и это невозможно - пропущен и должны быть присвоены 2 балла. В остальных случаях применяется указанная выше стандартная система начисления баллов. В данном случае: Да – в отношении проектов общественно-значимых НПА, относящихся к сфере регулирования ФОИВ, либо в отношении общественно-значимых ведомственных актов, ФОИВ самостоятельно готовит и размещает указанные исследования Нет – ФОИВ имеет общественно-значимые НПА (ведомственные акты), относящиеся к его сфере регулирования, но никакой работы по разъяснению предмета их регулирования не ведется Частично – ФОИВ размещает ссылку на информацию, размещенную вышестоящим ФОИВ по данному вопросу [Комментарий]

Росжелдор не является разработчиком нормативно-правового регулирования и не принимает участия в разработке общественно-значимых НПА в части, относящейся к сфере регулирования Росжелдора

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 3. Проект каждого общественно-значимого НПА (ведомственных актов – для ФОИВ, не являющихся разработчиками НПА) проходит серию обсуждений с референтными группами (в соответствии с Методическими рекомендациями по взаимодействию федеральных органов исполнительной власти с референтными группами, утв. протоколом заседания Правительственной комиссии по координации деятельности открытого правительства от 28 июня 2016 г. № 5). Поступившие замечания и предложения от референтных групп аккумулируются, группируются, по каждой группе/ каждому предложению ФОИВ готовит позицию об учете/неучете, публикует данную информацию на сайте, доводит до сведения референтных групп иным наиболее эффективным в каждом случае образом, при необходимости дорабатывает проект НПА. При существенной доработке проект НПА проходит дополнительные этапы обсуждения*. * Для ФОИВ, не являющихся разработчиками нормативно-правового регулирования и не принимающих участия в разработке общественно-значимых НПА в части, относящейся к сфере регулирования ФОИВ, данный вопрос должен быть применим к общественно-значимым ведомственным актам, если и это невозможно, то пропущен и должны быть присвоены 2 балла. В остальных случаях применяется указанная выше стандартная система начисления баллов. В данном случае: Да – в отношении проектов общественно-значимых НПА, относящихся к сфере регулирования ФОИВ, либо общественно-значимых ведомственных актов, ФОИВ самостоятельно проводит указанные обсуждения и размещает информацию для последующего формирования позиции, направляемой в вышестоящий ФОИВ Нет – ФОИВ имеет общественно-значимые НПА, относящиеся к его сфере регулирования, но никакой работы по их обсуждению с референтными группами не ведется Частично – ФОИВ размещает ссылки на информацию, размещенную вышестоящим ФОИВ по данному вопросу, направляет представителей своих референтных групп для обсуждений, организованных вышестоящим ФОИВ; либо проводит обсуждения, но не аккумулирует поступившие замечания и предложения, не готовит по ним позицию, не доводит ее до референтных групп и т.п.

Да [A1]

Стадия 3. Проект каждого общественно-значимого НПА (ведомственных актов – для ФОИВ, не являющихся разработчиками НПА) проходит серию обсуждений с референтными группами (в соответствии с Методическими рекомендациями по взаимодействию федеральных органов исполнительной власти с референтными группами, утв. протоколом заседания Правительственной комиссии по координации деятельности открытого правительства от 28 июня 2016 г. № 5). Поступившие замечания и предложения от референтных групп аккумулируются, группируются, по каждой группе/ каждому предложению ФОИВ готовит позицию об учете/неучете, публикует данную информацию на сайте, доводит до сведения референтных групп иным наиболее эффективным в каждом случае образом, при необходимости дорабатывает проект НПА. При существенной доработке проект НПА проходит дополнительные этапы обсуждения*. * Для ФОИВ, не являющихся разработчиками нормативно-правового регулирования и не принимающих участия в разработке общественно-значимых НПА в части, относящейся к сфере регулирования ФОИВ, данный вопрос должен быть применим к общественно-значимым ведомственным актам, если и это невозможно, то пропущен и должны быть присвоены 2 балла. В остальных случаях применяется указанная выше стандартная система начисления баллов. В данном случае: Да – в отношении проектов общественно-значимых НПА, относящихся к сфере регулирования ФОИВ, либо общественно-значимых ведомственных актов, ФОИВ самостоятельно проводит указанные обсуждения и размещает информацию для последующего формирования позиции, направляемой в вышестоящий ФОИВ Нет – ФОИВ имеет общественно-значимые НПА, относящиеся к его сфере регулирования, но никакой работы по их обсуждению с референтными группами не ведется Частично – ФОИВ размещает ссылки на информацию, размещенную вышестоящим ФОИВ по данному вопросу, направляет представителей своих референтных групп для обсуждений, организованных вышестоящим ФОИВ; либо проводит обсуждения, но не аккумулирует поступившие замечания и предложения, не готовит по ним позицию, не доводит ее до референтных групп и т.п. [Комментарий]

Росжелдор не является разработчиком нормативно-правового регулирования и не принимает участия в разработке общественно-значимых НПА в части, относящейся к сфере регулирования Росжелдора

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 1. ФОИВ проводит обсуждение проекта каждого общественно-значимого НПА (ведомственных актов – для ФОИВ, не являющихся разработчиками НПА) с общественным советом по итогам обсуждения (серии обсуждений) с референтными группами с представлением общественному совету информации о поступивших замечаниях и предложениях от референтных групп с информацией об их учете/неучете. При возникновении замечаний и предложений они аккумулируются, ФОИВ готовит позицию относительно учета/неучета каждого из них, направляет информацию членам общественного совета. При необходимости проводятся дополнительные обсуждения*. * Для ФОИВ, не являющихся разработчиками нормативно-правового регулирования и не принимающих участия в разработке общественно-значимых НПА в части, относящейся к сфере регулирования ФОИВ, данный вопрос должен быть применим к общественно-значимым ведомственным актам, если и это невозможно, то пропущен и должны быть присвоены 2 балла. В остальных случаях вопрос применим в той части, в которой ФОИВ участвует в подготовке общественно-значимого НПА. В этом случае применяется указанная выше стандартная система начисления баллов.

Да [A1]

Стадия 1. ФОИВ проводит обсуждение проекта каждого общественно-значимого НПА (ведомственных актов – для ФОИВ, не являющихся разработчиками НПА) с общественным советом по итогам обсуждения (серии обсуждений) с референтными группами с представлением общественному совету информации о поступивших замечаниях и предложениях от референтных групп с информацией об их учете/неучете. При возникновении замечаний и предложений они аккумулируются, ФОИВ готовит позицию относительно учета/неучета каждого из них, направляет информацию членам общественного совета. При необходимости проводятся дополнительные обсуждения*. * Для ФОИВ, не являющихся разработчиками нормативно-правового регулирования и не принимающих участия в разработке общественно-значимых НПА в части, относящейся к сфере регулирования ФОИВ, данный вопрос должен быть применим к общественно-значимым ведомственным актам, если и это невозможно, то пропущен и должны быть присвоены 2 балла. В остальных случаях вопрос применим в той части, в которой ФОИВ участвует в подготовке общественно-значимого НПА. В этом случае применяется указанная выше стандартная система начисления баллов. [Комментарий]

Росжелдор не является разработчиком нормативно-правового регулирования и не принимает участия в разработке общественно-значимых НПА в части, относящейся к сфере регулирования Росжелдора

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 2. ФОИВ готовит разъяснения проектов текстов всех общественно-значимых НПА (ведомственных актов – для ФОИВ, не являющихся разработчиками НПА) с помощью элементов инфографики, видеороликов, форматирования и представления фрагментов текста НПА в наглядном и понятном виде, разрабатываются и размещаются на сайте ФОИВ пояснительные материалы, альтернативное, понятное текстовое изложение проекта НПА, комментарии. * Для ФОИВ, не являющихся разработчиками нормативно-правового регулирования и не принимающих участия в разработке общественно-значимых НПА в части, относящейся к сфере регулирования ФОИВ, данный вопрос должен быть применим к общественно-значимым ведомственным актам, либо если и это невозможно - пропущен и должны быть присвоены 2 балла. В остальных случаях применяется указанная выше стандартная система начисления баллов

Да [A1]

Стадия 2. ФОИВ готовит разъяснения проектов текстов всех общественно-значимых НПА (ведомственных актов – для ФОИВ, не являющихся разработчиками НПА) с помощью элементов инфографики, видеороликов, форматирования и представления фрагментов текста НПА в наглядном и понятном виде, разрабатываются и размещаются на сайте ФОИВ пояснительные материалы, альтернативное, понятное текстовое изложение проекта НПА, комментарии. * Для ФОИВ, не являющихся разработчиками нормативно-правового регулирования и не принимающих участия в разработке общественно-значимых НПА в части, относящейся к сфере регулирования ФОИВ, данный вопрос должен быть применим к общественно-значимым ведомственным актам, либо если и это невозможно - пропущен и должны быть присвоены 2 балла. В остальных случаях применяется указанная выше стандартная система начисления баллов [Комментарий]

Росжелдор не является разработчиком нормативно-правового регулирования и не принимает участия в разработке общественно-значимых НПА в части, относящейся к сфере регулирования Росжелдора

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 3. ФОИВ проводит медиакампанию по информационному освещению разработки общественно-значимого проекта НПА (ведомственных актов – для ФОИВ, не являющихся разработчиками НПА) и (или) его концепции*. * Для ФОИВ, не являющихся разработчиками нормативно-правового регулирования и не принимающих участия в разработке общественно-значимых НПА в части, относящейся к сфере регулирования ФОИВ, данный вопрос должен быть применим к общественно-значимым ведомственным актам, если это невозможно, то пропущен и должны быть присвоены 2 балла. В остальных случаях применяется указанная выше стандартная система начисления баллов.

Да [A1]

Стадия 3. ФОИВ проводит медиакампанию по информационному освещению разработки общественно-значимого проекта НПА (ведомственных актов – для ФОИВ, не являющихся разработчиками НПА) и (или) его концепции*. * Для ФОИВ, не являющихся разработчиками нормативно-правового регулирования и не принимающих участия в разработке общественно-значимых НПА в части, относящейся к сфере регулирования ФОИВ, данный вопрос должен быть применим к общественно-значимым ведомственным актам, если это невозможно, то пропущен и должны быть присвоены 2 балла. В остальных случаях применяется указанная выше стандартная система начисления баллов.

[Комментарий]

Росжелдор не является разработчиком нормативно-правового регулирования и не принимает участия в разработке общественно-значимых НПА в части, относящейся к сфере регулирования Росжелдора

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 1. ФОИВ подготавливает и распространяет брошюры (буклеты) с описанием действующего нормативно-правового регулирования (в его наиболее общественно-значимой части), со схемами и инфографикой, ответами на часто задаваемые вопросы - в бумажном и электронном виде.

Нет [A3]

Стадия 1. ФОИВ подготавливает и распространяет брошюры (буклеты) с описанием действующего нормативно-правового регулирования (в его наиболее общественно-значимой части), со схемами и инфографикой, ответами на часто задаваемые вопросы - в бумажном и электронном виде.

[Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 2. ФОИВ регулярно (не реже 1 раза в квартал) проводит анализ правоприменительной практике в сфере регулирования, включая обобщение поступивших обращений граждан, и готовит соответствующие обзоры, в т.ч. в разрезе «так делать нужно/можно», «Так делать нельзя»

Нет [A3]

Стадия 2. ФОИВ регулярно (не реже 1 раза в квартал) проводит анализ правоприменительной практике в сфере регулирования, включая обобщение поступивших обращений граждан, и готовит соответствующие обзоры, в т.ч. в разрезе «так делать нужно/можно», «Так делать нельзя»

[Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 3. ФОИВ на регулярной основе (не реже 1 раза в квартал) проводит вебинары, видеоконференции, дискуссионные столы и иные публичные мероприятия, на которых дается обобщение правоприменительной практики в сфере регулирования ФОИВ, а также обеспечивается возможность заинтересованным лицам задавать вопросы по нормативно-правовому регулированию и (или) правоприменительной практике в сфере полномочий ФОИВ. Анонс таких мероприятий и информация об их итогах размещена на официальном сайте.

Нет [A3]

Стадия 3. ФОИВ на регулярной основе (не реже 1 раза в квартал) проводит вебинары, видеоконференции, дискуссионные столы и иные публичные мероприятия, на которых дается обобщение правоприменительной практики в сфере регулирования ФОИВ, а также обеспечивается возможность заинтересованным лицам задавать вопросы по нормативно-правовому регулированию и (или) правоприменительной практике в сфере полномочий ФОИВ. Анонс таких мероприятий и информация об их итогах размещена на официальном сайте. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 1. На официальном сайте ФОИВ размещены все нормативные правовые и ведомственные акты, регулирующие сферу деятельности ФОИВ. Для ФОИВ, реализующих контрольно-надзорные функции, в обязательном порядке должна быть размещена исчерпывающая информация обо всех НПА, содержащих требования, которые устанавливает и (или) контролирует ФОИВ (в т.ч., требования, соблюдение (исполнение) которых является предметом проводимых ФОИВ контрольных проверок) (см. в т.ч. Методические рекомендации по составлению перечня правовых актов и их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю в рамках отдельного вида государственного контроля (надзора) (вместе с типовой формой перечня правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю, одобрены Протоколом заседания подкомиссии по совершенствованию контрольных (надзорных) и разрешительных функций федеральных органов исполнительной власти при Правительственной комиссии по административной реформе от 18 августа 2016г. № 6)

Частично (перечень актов не является исчерпывающим, форма размещения неудобная) [A2]

Стадия 1. На официальном сайте ФОИВ размещены все нормативные правовые и ведомственные акты, регулирующие сферу деятельности ФОИВ. Для ФОИВ, реализующих контрольно-надзорные функции, в обязательном порядке должна быть размещена исчерпывающая информация обо всех НПА, содержащих требования, которые устанавливает и (или) контролирует ФОИВ (в т.ч., требования, соблюдение (исполнение) которых является предметом проводимых ФОИВ контрольных проверок) (см. в т.ч. Методические рекомендации по составлению перечня правовых актов и их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю в рамках отдельного вида государственного контроля (надзора) (вместе с типовой формой перечня правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю, одобрены Протоколом заседания подкомиссии по совершенствованию контрольных (надзорных) и разрешительных функций федеральных органов исполнительной власти при Правительственной комиссии по административной реформе от 18 августа 2016г. № 6) [Комментарий]

http://www.roszeldor.ru/acts_polnomochija (требуется актуализация)

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 2. На официальном сайте ФОИВ создан структурированный по темам и тегам (ключевым словам) раздел, с возможностью расширенного тематического поиска, со справочной информацией по действующему правовому регулированию в сфере полномочий ФОИВ.

Нет [A3]

Стадия 2. На официальном сайте ФОИВ создан структурированный по темам и тегам (ключевым словам) раздел, с возможностью расширенного тематического поиска, со справочной информацией по действующему правовому регулированию в сфере полномочий ФОИВ. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 3. На официальном сайте ФОИВ (или в иной официальной информационной публично доступной системе) обеспечено структурирование исчерпывающего перечня обязательных требований по наиболее востребованному критерию, в частности: видам деятельности, по видам референтных групп и т.п.

Нет [А3]

Стадия 3. На официальном сайте ФОИВ (или в иной официальной информационной публично доступной системе) обеспечено структурирование исчерпывающего перечня обязательных требований по наиболее востребованному критерию, в частности: видам деятельности, по видам референтных групп и т.п. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Принятие годовой публичной декларации целей и задач

Стадия 1. ФОИВ ежегодно готовит Публичную декларацию целей и задач (далее – Публичная декларация), которая является составной частью текстовой части плана деятельности федерального органа исполнительной власти и представляет собой краткое описание ключевых целей и приоритетных задач (не более пяти), которые руководитель федерального органа исполнительной власти и его заместители ставят перед собой на текущий календарный год, исходя из плана деятельности ФОИВ (далее – план деятельности), с учетом возможных изменений стратегий и программ развития в регулируемых ФОИВ отраслях экономики, а также индикаторов измерения достижения результатов данных задач и ответственных лиц среди руководства ФОИВ.

Да [А1]

Стадия 1. ФОИВ ежегодно готовит Публичную декларацию целей и задач (далее – Публичная декларация), которая является составной частью текстовой части плана деятельности федерального органа исполнительной власти и представляет собой краткое описание ключевых целей и приоритетных задач (не более пяти), которые руководитель федерального органа исполнительной власти и его заместители ставят перед собой на текущий календарный год, исходя из плана деятельности ФОИВ (далее – план деятельности), с учетом возможных изменений стратегий и программ развития в регулируемых ФОИВ отраслях экономики, а также индикаторов измерения достижения результатов данных задач и ответственных лиц среди руководства ФОИВ. [Комментарий]

<http://www.roszeldor.ru/public-declaration>

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 2. ФОИВ регулярно (не реже двух раз в году – до 01.09 текущего года – для отчета за первое полугодие; до 01.03 года, следующего за отчетным годом, – для годового отчета) готовит отчет о ходе реализации публичной декларации с указанием по каждой цели и задаче статус выполнения, включая оценку степени достижения, оценку социально-экономического эффекта от достижения целей и задач для соответствующих референтных групп.

Нет [А3]

Стадия 2. ФОИВ регулярно (не реже двух раз в году – до 01.09 текущего года – для отчета за первое полугодие; до 01.03 года, следующего за отчетным годом, – для годового отчета) готовит отчет о ходе реализации публичной декларации с указанием по каждой цели и задаче статус выполнения, включая оценку степени достижения, оценку социально-экономического эффекта от достижения целей и задач для соответствующих референтных групп. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 3. Публичная декларация имеет актуальные цели и задачи, востребованные референтными группами в регулируемой отрасли; имеет понятные, емкие и точные формулировки целей и задач; содержит измеримые показатели оценки их достижения; отличается визуальной простотой и понятностью для референтных групп ФОИВ. Отчеты о ходе реализации Публичной декларации представляют не только оценку выполнено/не выполнено, но и дают комплексную оценку социально-экономического эффекта от реализации каждой цели и задачи.

Да [A1]

Стадия 3. Публичная декларация имеет актуальные цели и задачи, востребованные референтными группами в регулируемой отрасли; имеет понятные, емкие и точные формулировки целей и задач; содержит измеримые показатели оценки их достижения; отличается визуальной простотой и понятностью для референтных групп ФОИВ. Отчеты о ходе реализации Публичной декларации представляют не только оценку выполнено/не выполнено, но и дают комплексную оценку социально-экономического эффекта от реализации каждой цели и задачи. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 1. Публичная декларация на текущий год и отчет по итогам публичной декларации за прошлый год представляются на заседании итоговой коллегии ФОИВ в докладе руководителя ФОИВ и в качестве материалов к заседанию.

Частично [A4]

Стадия 1. Публичная декларация на текущий год и отчет по итогам публичной декларации за прошлый год представляются на заседании итоговой коллегии ФОИВ в докладе руководителя ФОИВ и в качестве материалов к заседанию. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 2. Публичная декларация и отчеты о ходе ее выполнения подготовлены в понятном формате (с визуализацией, инфографикой, в интерактивном формате) и размещены на официальном сайте ФОИВ на главной странице, либо на странице, посвященной «Открытому министерству», со ссылкой с главной страницы или страницы новостей.

Частично (нет визуализированной версии, только текст, либо нет отчета, только Публичная декларация и т.п.) [A4]

Стадия 2. Публичная декларация и отчеты о ходе ее выполнения подготовлены в понятном формате (с визуализацией, инфографикой, в интерактивном формате) и размещены на официальном сайте ФОИВ на главной странице, либо на странице, посвященной «Открытому министерству», со ссылкой с главной страницы или страницы новостей. [Комментарий]

<http://www.roszeldor.ru/public-declaration>

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 3. ФОИВ организует медиакампании по широкому (включая, например, СМИ, размещение информации в помещениях подведомственных учреждений и т.п.) информационному освещению публичной декларации на текущий год и отчетов о ходе ее реализации с целью доведения до широкого круга референтных групп целей, задач и результатов ФОИВ на текущий год.

Нет [A3]

Стадия 3. ФОИВ организует медиакампании по широкому (включая, например, СМИ, размещение информации в помещениях подведомственных учреждений и т.п.) информационному освещению публичной декларации на текущий год и отчетов о ходе ее реализации с целью доведения до широкого круга референтных групп целей, задач и результатов ФОИВ на текущий год. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 1. Проект Публичной декларации и отчеты о ходе ее реализации проходят предварительное обсуждение с общественным советом при ФОИВ. Итоги обсуждения обобщаются, по каждому замечанию и предложению ФОИВ дает аргументированную позицию об учете/неучете, данная информация доводится до сведения членов общественного совета.

Да [A1]

Стадия 1. Проект Публичной декларации и отчеты о ходе ее реализации проходят предварительное обсуждение с общественным советом при ФОИВ. Итоги обсуждения обобщаются, по каждому замечанию и предложению ФОИВ дает аргументированную позицию об учете/неучете, данная информация доводится до сведения членов общественного совета. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 2. Проект Публичной декларации и отчеты о ходе ее реализации размещаются на сайте для публичного обсуждения с референтными группами, распространяются для обсуждения посредством иных каналов взаимодействия с референтными группами (см. Методические рекомендации по взаимодействию федеральных органов исполнительной власти с референтными группами, утв. протоколом заседания Правительственной комиссии по координации деятельности открытого правительства от 28 июня 2016 г. № 5), по итогам обсуждения проект дорабатывается.

Нет [A3]

Стадия 2. Проект Публичной декларации и отчеты о ходе ее реализации размещаются на сайте для публичного обсуждения с референтными группами, распространяются для обсуждения посредством иных каналов взаимодействия с референтными группами (см. Методические рекомендации по взаимодействию федеральных органов исполнительной власти с референтными группами, утв. протоколом заседания Правительственной комиссии по координации деятельности открытого правительства от 28 июня 2016 г. № 5), по итогам обсуждения проект дорабатывается. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 3. Организована комплексная система обсуждения проекта Публичной декларации с референтными группами, экспертными и консультативными органами при ФОИВ и общественным советом: 1. Проекты Публичной декларации и отчетов о ходе ее реализации размещаются на сайте для публичного обсуждения с референтными группами, распространяются для обсуждения посредством иных каналов взаимодействия с референтными группами 2. Поступившие замечания и предложения аккумулируются, группируются, по каждой группе/ каждому предложению ФОИВ готовит позицию об учете/неучете, публикует данную информацию на сайте, доводит до сведения референтных групп иным наиболее эффективным в каждом случае образом, при необходимости дорабатывает проект Публичной декларации. 3. Доработанный проект Публичной декларации вместе с таблицей учтенных/неучтенных предложений направляется для обсуждения в общественный совет на очное заседание. По итогам обсуждения при необходимости проект дорабатывается

Нет [А3]

Стадия 3. Организована комплексная система обсуждения проекта Публичной декларации с референтными группами, экспертными и консультативными органами при ФОИВ и общественным советом: 1. Проекты Публичной декларации и отчетов о ходе ее реализации размещаются на сайте для публичного обсуждения с референтными группами, распространяются для обсуждения посредством иных каналов взаимодействия с референтными группами 2. Поступившие замечания и предложения аккумулируются, группируются, по каждой группе/ каждому предложению ФОИВ готовит позицию об учете/неучете, публикует данную информацию на сайте, доводит до сведения референтных групп иным наиболее эффективным в каждом случае образом, при необходимости дорабатывает проект Публичной декларации. 3. Доработанный проект Публичной декларации вместе с таблицей учтенных/неучтенных предложений направляется для обсуждения в общественный совет на очное заседание. По итогам обсуждения при необходимости проект дорабатывается [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 1. Годовой отчет о достижении целей и задач Публичной декларации проходит обсуждение с экспертным сообществом (включая Экспертный совет при Правительстве РФ) с целью получения профессиональной экспертной оценки качества реализации поставленных целей. Заключение Экспертного совета при Правительстве РФ (в случае его предоставления) размещается на официальном сайте ФОИВ.

Частично [А4]

Стадия 1. Годовой отчет о достижении целей и задач Публичной декларации проходит обсуждение с экспертным сообществом (включая Экспертный совет при Правительстве РФ) с целью получения профессиональной экспертной оценки качества реализации поставленных целей. Заключение Экспертного совета при Правительстве РФ (в случае его предоставления) размещается на официальном сайте ФОИВ. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 2. На заседании итоговой коллегии ФОИВ организует выступление члена Экспертного совета при Правительстве РФ с его оценкой качества реализации Публичной декларации с точки зрения оценки влияния на регулируемую отрасль. Для этого материалы направляются в Экспертный совет заблаговременно.

Нет [А3]

Стадия 2. На заседании итоговой коллегии ФОИВ организует выступление члена Экспертного совета при Правительстве РФ с его оценкой качества реализации Публичной декларации с точки зрения оценки влияния на регулируемую отрасль. Для этого материалы направляются в Экспертный совет заблаговременно. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 3. По каждой из установленных в Публичной декларации целей, задач и показателей в интерактивном режиме можно получать актуальную информацию о текущем исполнении, включая статистику, ссылки на документы, цитаты из СМИ, интервью, примеры лучшей практики, видеоролики.

Нет [А3]

Стадия 3. По каждой из установленных в Публичной декларации целей, задач и показателей в интерактивном режиме можно получать актуальную информацию о текущем исполнении, включая статистику, ссылки на документы, цитаты из СМИ, интервью, примеры лучшей практики, видеоролики. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 1. ФОИВ организует в течение года на официальном сайте и/или посредством иных каналов взаимодействия с референтными группами (см. Методические рекомендации по взаимодействию федеральных органов исполнительной власти с референтными группами, утв. протоколом заседания Правительственной комиссии по координации деятельности открытого правительства от 28 июня 2016 г. № 5) сбор вопросов, замечаний, комментариев предложений от референтных групп относительно Публичной декларации и хода ее реализации.

Нет [А3]

Стадия 1. ФОИВ организует в течение года на официальном сайте и/или посредством иных каналов взаимодействия с референтными группами (см. Методические рекомендации по взаимодействию федеральных органов исполнительной власти с референтными группами, утв. протоколом заседания Правительственной комиссии по координации деятельности открытого правительства от 28 июня 2016 г. № 5) сбор вопросов, замечаний, комментариев предложений от референтных групп относительно Публичной декларации и хода ее реализации. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 2. Поступившие предложения, комментарии, замечания, вопросы (см.п. 5.1.5.) обобщаются, формируется позиция ФОИВ и в кратком виде размещается на официальном сайте в разделе «Открытое министерство/ Открытая служба».

Нет [А3]

Стадия 2. Поступившие предложения, комментарии, замечания, вопросы (см.п. 5.1.5.) обобщаются, формируется позиция ФОИВ и в кратком виде размещается на официальном сайте в разделе «Открытое министерство/ Открытая служба». [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 3. ФОИВ регулярно (не реже 1 раза в год) проводит опрос (своими силами) или социологическое исследование (с привлечением подрядчика) о степени осведомленности широких референтных групп о деятельности ФОИВ, его целях, задачах, результатах за текущий год. По итогам исследования корректируется информационная стратегия ФОИВ.

Нет (не проводит исследований и опросов, не корректирует политику) [А3]

Стадия 3. ФОИВ регулярно (не реже 1 раза в год) проводит опрос (своими силами) или социологическое исследование (с привлечением подрядчика) о степени осведомленности широких референтных групп о деятельности ФОИВ, его целях, задачах, результатах за текущий год. По итогам исследования корректируется информационная стратегия ФОИВ. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Формирование отчетности ФОИВ

Стадия 1. На официальном сайте ФОИВ размещается регулярно обновляемый план-график госзакупок, включая работы по НИР и НИОКР.

Да [A1]

Стадия 1. На официальном сайте ФОИВ размещается регулярно обновляемый план-график госзакупок, включая работы по НИР и НИОКР. [Комментарий]

<http://www.roszeldor.ru/bidding>

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 2. В ФОИВ реализованы механизмы общественного контроля гражданами и общественными объединениями, и объединениями юридических лиц за соблюдением ФОИВ законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.

Нет [A3]

Стадия 2. В ФОИВ реализованы механизмы общественного контроля гражданами и общественными объединениями, и объединениями юридических лиц за соблюдением ФОИВ законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 3. На сайте ФОИВ размещается отчет о закупочной деятельности в соответствии с планом-графиком, включая информацию о ходе размещения госзаказа, среднее количество участников, процент экономии и др.

Нет [A3]

Стадия 3. На сайте ФОИВ размещается отчет о закупочной деятельности в соответствии с планом-графиком, включая информацию о ходе размещения госзаказа, среднее количество участников, процент экономии и др. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 1. На официальном сайте ФОИВ размещается информация, содержащая: реквизиты НПА об утверждении всех ведомственных, государственных, федеральных целевых программ, исполнителем которых является ФОИВ; ФИО и контактная информация об ответственных исполнителях по каждой программе в ФОИВ; сроки начала и окончания реализации программ, при наличии - планы реализации программных мероприятий; ожидаемые результаты реализации программ.

Частично (более одной позиции) [A4]

Стадия 1. На официальном сайте ФОИВ размещается информация, содержащая: реквизиты НПА об утверждении всех ведомственных, государственных, федеральных целевых программ, исполнителем которых является ФОИВ; ФИО и контактная информация об ответственных исполнителях по каждой программе в ФОИВ; сроки начала и окончания реализации программ, при наличии - планы реализации программных мероприятий; ожидаемые результаты реализации программ. [Комментарий]

http://www.roszeldor.ru/feder_programms

http://www.roszeldor.ru/invest_project

(требуется актуализация и дополнение информации)

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 2. На официальном сайте ФОИВ размещается информация о реализации планов и программ в разрезе: достижения установленных по отчетным периодам показателей (выполненных мероприятий), распределения бюджетных средств по соответствующим мероприятиям (показателям), проведенных госзакупок для реализации запланированных мероприятий.

Нет (ни одной) [A3]

Стадия 2. На официальном сайте ФОИВ размещается информация о реализации планов и программ в разрезе: достижения установленных по отчетным периодам показателей (выполненных мероприятий), распределения бюджетных средств по соответствующим мероприятиям (показателям), проведенных госзакупок для реализации запланированных мероприятий. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 3. На официальном сайте ФОИВ представлена информация о расходовании ассигнований федерального бюджета, предусмотренных ФОИВ на обеспечение исполнения его функций, включая сведения: расходные обязательства и формирование доходов, распределение расходов по целям, задачам и программам, результативность бюджетных расходов, ежемесячные отчеты о расходах ФОИВ для собственных нужд. Информация представлена в экспертном (полном) формате и в формате «Бюджета для граждан».

Нет (ни одной) [A3]

Стадия 3. На официальном сайте ФОИВ представлена информация о расходовании ассигнований федерального бюджета, предусмотренных ФОИВ на обеспечение исполнения его функций, включая сведения: расходные обязательства и формирование доходов, распределение расходов по целям, задачам и программам, результативность бюджетных расходов, ежемесячные отчеты о расходах ФОИВ для собственных нужд. Информация представлена в экспертном (полном) формате и в формате «Бюджета для граждан». [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 1. На сайте ФОИВ размещаются и актуализируются следующие сведения: статистические и аналитические данные об оказании госуслуг; ежеквартальные отчеты о полученных и рассмотренных жалобах по вопросам предоставления госуслуг (в том числе о количестве удовлетворенных и неудовлетворенных жалоб); отчеты о результатах устранения избыточных требований и совершенствовании административных процедур при предоставлении госуслуг; сведения о результатах мониторингов предоставления госуслуг, включая данные мониторинга, проводимого в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2012 г. № 1284.

Частично (более одной позиции) [A4]

Стадия 1. На сайте ФОИВ размещаются и актуализируются следующие сведения: статистические и аналитические данные об оказании госуслуг; ежеквартальные отчеты о полученных и рассмотренных жалобах по вопросам предоставления госуслуг (в том числе о количестве удовлетворенных и неудовлетворенных жалоб); отчеты о результатах устранения избыточных требований и совершенствовании административных процедур при предоставлении госуслуг; сведения о результатах мониторингов предоставления госуслуг, включая данные мониторинга, проводимого в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2012 г. № 1284. [Комментарий]

http://www.roszeldor.ru/otchet_gosuslugi

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 2. На сайте ФОИВ размещаются доклады, представляемые ФОИВ Президенту РФ и в Правительство России (кроме содержащих информацию ограниченного доступа).

Нет [A3]

Стадия 2. На сайте ФОИВ размещаются доклады, представляемые ФОИВ Президенту РФ и в Правительство России (кроме содержащих информацию ограниченного доступа). [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 3. Планы и показатели деятельности ФОИВ, а также отчеты и доклады Президенту и в Правительство России представлены в форматах, удобных для скачивания с сайта и при возможности в формате открытых данных.

Нет [A3]

Стадия 3. Планы и показатели деятельности ФОИВ, а также отчеты и доклады Президенту и в Правительство России представлены в форматах, удобных для скачивания с сайта и при возможности в формате открытых данных. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 1. ФОИВ готовит итоговый доклад за отчетный год, включающий, в том числе, следующую информацию: отчет о выполнении публичной декларации целей и задач в разрезе показателей, достигнутых за отчетный период; информацию о деятельности ОС, экспертных и консультационных советов при ФОИВ отчет о проведенных ФОИВ государственных закупках за отчетный период отчет о результативности распределенных ассигнований федерального бюджета, администрируемых ФОИВ, в разрезе запланированных направлений отчет об осуществлении контрольно-надзорных функций информацию о мероприятиях, реализованных ФОИВ в области развития конкуренции, инноваций, поддержки малого и среднего бизнеса (в зависимости от сферы регулирования ФОИВ).

Частично (одна и более, но не все) [A4]

Стадия 1. ФОИВ готовит итоговый доклад за отчетный год, включающий, в том числе, следующую информацию: отчет о выполнении публичной декларации целей и задач в разрезе показателей, достигнутых за отчетный период; информацию о деятельности ОС, экспертных и консультационных советов при ФОИВ отчет о проведенных ФОИВ государственных закупках за отчетный период отчет о результативности распределенных ассигнований федерального бюджета, администрируемых ФОИВ, в разрезе запланированных направлений отчет об осуществлении контрольно-надзорных функций информацию о мероприятиях, реализованных ФОИВ в области развития конкуренции, инноваций, поддержки малого и среднего бизнеса (в зависимости от сферы регулирования ФОИВ). [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 2. Проект итогового отчета проходит обсуждение с общественным советом, заключение общественного совета включено в материалы итоговой коллегии, организовано выступление председателя общественного совета (см. раздел 1.1, раздел 2.2. Методических указаний по проведению итоговых заседаний коллегий федеральных органов исполнительной власти, утв. протоколом заседания Правительственной комиссии по координации деятельности открытого правительства от 18 февраля 2015 г. № 1).

Да [A1]

Стадия 2. Проект итогового отчета проходит обсуждение с общественным советом, заключение общественного совета включено в материалы итоговой коллегии, организовано выступление председателя общественного совета (см. раздел 1.1, раздел 2.2. Методических указаний по проведению итоговых заседаний коллегий федеральных органов исполнительной власти, утв. протоколом заседания Правительственной комиссии по координации деятельности открытого правительства от 18 февраля 2015 г. № 1). [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 3. Отчетная информация о результатах работы в отчетном году сопровождается мнениями и аналитическими выводами руководства ФОИВ, излагается с учетом долгосрочных перспектив деятельности ФОИВ, также включёнными в итоговый отчет, либо представляется в качестве дополнительных материалов на заседании итоговой коллегии.

Нет [A3]

Стадия 3. Отчетная информация о результатах работы в отчетном году сопровождается мнениями и аналитическими выводами руководства ФОИВ, излагается с учетом долгосрочных перспектив деятельности ФОИВ, также включёнными в итоговый отчет, либо представляется в качестве дополнительных материалов на заседании итоговой коллегии. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 1. На официальном сайте ФОИВ размещены государственные задания и отчеты об их исполнении федеральными бюджетными и федеральными казенными учреждениями в порядке, установленном Постановлением Правительства от 02.09.2010 № 671.

Нет [A3]

Стадия 1. На официальном сайте ФОИВ размещены государственные задания и отчеты об их исполнении федеральными бюджетными и федеральными казенными учреждениями в порядке, установленном Постановлением Правительства от 02.09.2010 № 671. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:
0

Стадия 2. На сайте ФОИВ размещается актуальная информация, содержащая сведения о результатах проверок в ФОИВ, его терорганах и подведомственных организациях, включая: перечень и результаты проведенных проверок, протоколы (акты) проверок, информацию об устранении нарушений по результатам проверок.
Нет [А3]

Стадия 2. На сайте ФОИВ размещается актуальная информация, содержащая сведения о результатах проверок в ФОИВ, его терорганах и подведомственных организациях, включая: перечень и результаты проведенных проверок, протоколы (акты) проверок, информацию об устранении нарушений по результатам проверок. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:
0

Стадия 3. Разработана и внедрена система персональной ответственности госслужащих за воспрепятствование осуществлению общественного контроля. Доступные механизмы общественного контроля представлены на официальном сайте ФОИВ в разделе, который может быть легко найден широкими группами пользователей.
Нет [А3]

Стадия 3. Разработана и внедрена система персональной ответственности госслужащих за воспрепятствование осуществлению общественного контроля. Доступные механизмы общественного контроля представлены на официальном сайте ФОИВ в разделе, который может быть легко найден широкими группами пользователей. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:
0

Информирование о работе с обращениями граждан и организаций

Стадия 1. Формируются и регулярно (не реже 1 раза в квартал) публикуются на сайте ФОИВ обзоры обращений граждан, представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, включающие обобщенную информацию о результатах рассмотрения поступивших обращений и принятых по ним мерах.
Частично [А4]

Стадия 1. Формируются и регулярно (не реже 1 раза в квартал) публикуются на сайте ФОИВ обзоры обращений граждан, представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, включающие обобщенную информацию о результатах рассмотрения поступивших обращений и принятых по ним мерах. [Комментарий]
http://www.roszeldor.ru/appeals_view

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:
0

Стадия 2. Создан и постоянно обновляется раздел на официальном сайте ФОИВ, в котором размещаются ответы на наиболее часто задаваемые в обращениях вопросы и жалобы.

Частично [A4]

Стадия 2. Создан и постоянно обновляется раздел на официальном сайте ФОИВ, в котором размещаются ответы на наиболее часто задаваемые в обращениях вопросы и жалобы. [Комментарий]

http://www.roszeldor.ru/appeals_view

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 3. Внедрен веб-сервис, обеспечивающий автоматическое уведомление о получении и регистрации обращения или запроса в электронном виде, а также позволяющий отслеживать онлайн статус поданного обращения.

Частично [A4]

Стадия 3. Внедрен веб-сервис, обеспечивающий автоматическое уведомление о получении и регистрации обращения или запроса в электронном виде, а также позволяющий отслеживать онлайн статус поданного обращения. [Комментарий]

только уведомление об отправке обращения в электронном виде

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 1. В соответствии с Законом № 8-ФЗ на сайте ФОИВ размещена информация о должностных лицах, ответственных в ФОИВ за работу с обращениями граждан, представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, включая их контактные данные.

Нет [A3]

Стадия 1. В соответствии с Законом № 8-ФЗ на сайте ФОИВ размещена информация о должностных лицах, ответственных в ФОИВ за работу с обращениями граждан, представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, включая их контактные данные. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 2. Результаты работы ФОИВ с обращениями и запросами информации граждан и юридических лиц регулярно (не реже 1 раза в квартал) обсуждаются на совещаниях ФОИВ (заседаниях коллегии) с целью определения «слабых мест», выработки путей доработки механизма.

Частично [A4]

Стадия 2. Результаты работы ФОИВ с обращениями и запросами информации граждан и юридических лиц регулярно (не реже 1 раза в квартал) обсуждаются на совещаниях ФОИВ (заседаниях коллегии) с целью определения «слабых мест», выработки путей доработки механизма. [Комментарий]

http://www.roszeldor.ru/otchet_og

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 3. Работает онлайн-сервис отслеживания прохождения обращений и запросов в структурных подразделениях ФОИВ.

Нет [A3]

Стадия 3. Работает онлайн-сервис отслеживания прохождения обращений и запросов в структурных подразделениях ФОИВ. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 1. В соответствии с Постановлением Правительства от 16 августа 2012 г. № 840 назначены уполномоченные сотрудники, отвечающие за рассмотрение досудебных жалоб по вопросам предоставления госуслуг в ФОИВ, представлена информация о порядке досудебного обжалования при предоставлении госуслуг, в том числе указаны номера телефонов, адреса электронной почты, оснащенные места приема жалоб заявителей госуслуг, определен порядок обжалования на личном приеме у руководства ФОИВ Информация размещена в соответствующем разделе официального сайта.

Частично (нет контактов) [A4]

Стадия 1. В соответствии с Постановлением Правительства от 16 августа 2012 г. № 840 назначены уполномоченные сотрудники, отвечающие за рассмотрение досудебных жалоб по вопросам предоставления госуслуг в ФОИВ, представлена информация о порядке досудебного обжалования при предоставлении госуслуг, в том числе указаны номера телефонов, адреса электронной почты, оснащенные места приема жалоб заявителей госуслуг, определен порядок обжалования на личном приеме у руководства ФОИВ Информация размещена в соответствующем разделе официального сайта. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 2. Показатели соблюдения сроков направления ответов на обращения и запросы граждан включены в показатели оценки деятельности структурных подразделений ФОИВ.

Нет [A3]

Стадия 2. Показатели соблюдения сроков направления ответов на обращения и запросы граждан включены в показатели оценки деятельности структурных подразделений ФОИВ. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 3. Создана общественная электронная приемная ФОИВ (раздел на официальном сайте в сети Интернет, отдельный сайт или мобильное приложение, запрограммированные для представления справочной информации, записи на личный приём, подачи электронных обращений в ФОИВ и непосредственно в адрес Руководителя ФОИВ, публикации подборок ответов на часто задаваемые вопросы и др.).

Да [A1]

Стадия 3. Создана общественная электронная приемная ФОИВ (раздел на официальном сайте в сети Интернет, отдельный сайт или мобильное приложение, запрограммированные для представления справочной информации, записи на личный приём, подачи электронных обращений в ФОИВ и непосредственно в адрес Руководителя ФОИВ, публикации подборок ответов на часто задаваемые вопросы и др.). [Комментарий]

http://www.roszeldor.ru/appeals_about

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 1. На сайте ФОИВ указан номер телефона («горячая линия»), по которому можно получить информацию справочного характера, в т.ч. по вопросам предоставления госуслуг.

Частично [A4]

Стадия 1. На сайте ФОИВ указан номер телефона («горячая линия»), по которому можно получить информацию справочного характера, в т.ч. по вопросам предоставления госуслуг. [Комментарий]

<http://www.roszeldor.ru/contacts>

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 2. ФОИВ регулярно (не реже 1 раза в полгода) организует контрольную закупку работы «горячей линии» для выявления недостатков работы и определения плана их устранения.

Нет [A3]

Стадия 2. ФОИВ регулярно (не реже 1 раза в полгода) организует контрольную закупку работы «горячей линии» для выявления недостатков работы и определения плана их устранения. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 3. На сайте ФОИВ организован онлайн «чат» с представителями ФОИВ по вопросам справочного характера, по которым ответ уполномоченным представителем ФОИВ может быть дан незамедлительно.

Нет [A3]

Стадия 3. На сайте ФОИВ организован онлайн «чат» с представителями ФОИВ по вопросам справочного характера, по которым ответ уполномоченным представителем ФОИВ может быть дан незамедлительно. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 1. В ФОИВ внедрен механизм выборочного регулярного (не реже 1 раза в квартал) анализа общественным советом, экспертными и консультативными органами при ФОИВ качества ответов на обращения граждан, представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений.

Нет [A3]

Стадия 1. В ФОИВ внедрен механизм выборочного регулярного (не реже 1 раза в квартал) анализа общественным советом, экспертными и консультативными органами при ФОИВ качества ответов на обращения граждан, представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 2. Формируется и публикуется на официальном сайте ФОИВ отчет о принятых организационных и административных мерах, направленных на улучшение качества работы с обращениями и запросами граждан и юридических лиц. Отчет доступен для обсуждения референтными группами и направления своих предложений.

Частично (отчет формируется, но не доступен для обсуждения и комментариев) [A4]

Стадия 2. Формируется и публикуется на официальном сайте ФОИВ отчет о принятых организационных и административных мерах, направленных на улучшение качества работы с обращениями и запросами граждан и юридических лиц. Отчет доступен для обсуждения референтными группами и направления своих предложений. [Комментарий]

http://www.roszeldor.ru/otchet_og

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 3. При направлении ответа по обращению заявителю ему представляется ссылка на сервис с анкетой для оценки работы ФОИВ с обращениями и запросами граждан, представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений на предмет полноты, скорости и существа ответа.

Нет [A3]

Стадия 3. При направлении ответа по обращению заявителю ему представляется ссылка на сервис с анкетой для оценки работы ФОИВ с обращениями и запросами граждан, представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений на предмет полноты, скорости и существа ответа. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Организация работы с референтными группами федерального органа исполнительной власти

Стадия 1. Перед началом взаимодействия с референтными группами ФОИВ сформирован общий полный перечень всех референтных групп, соответствующих его деятельности, перечень референтных групп размещен на официальном сайте ФОИВ (порядок формирования – см. Методические рекомендации по взаимодействию федеральных органов исполнительной власти с референтными группами, утв. протоколом заседания Правительственной комиссии по координации деятельности открытого правительства от 28 июня 2016 г. № 5).

Частично [A4]

Стадия 1. Перед началом взаимодействия с референтными группами ФОИВ сформирован общий полный перечень всех референтных групп, соответствующих его деятельности, перечень референтных групп размещен на официальном сайте ФОИВ (порядок формирования – см. Методические рекомендации по взаимодействию федеральных органов исполнительной власти с референтными группами, утв. протоколом заседания Правительственной комиссии по координации деятельности открытого правительства от 28 июня 2016 г. № 5). [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 2. При подготовке полного перечня референтных групп ФОИВ привлекает структурные подразделения, непосредственно реализующие конкретные функции ФОИВ (оказывающих государственные услуги, курирующих обращения), территориальные органы и (или) органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации; проводит обсуждение перечня на заседании общественного совета при ФОИВ (в ходе очного (предпочтительно) или заочного обсуждения); формирует перечень участников референтных групп (персонального состава), необходимый для организации адресной работы с референтными группами, в особенности по вопросам, требующим регулярного взаимодействия.

Частично [A4]

Стадия 2. При подготовке полного перечня референтных групп ФОИВ привлекает структурные подразделения, непосредственно реализующие конкретные функции ФОИВ (оказывающих государственные услуги, курирующих обращения), территориальные органы и (или) органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации; проводит обсуждение перечня на заседании общественного совета при ФОИВ (в ходе очного (предпочтительно) или заочного обсуждения); формирует перечень участников референтных групп (персонального состава), необходимый для организации адресной работы с референтными группами, в особенности по вопросам, требующим регулярного взаимодействия. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 3. ФОИВ осуществляет регулярный (не реже 1 раза в год) мониторинг списка референтных групп с целью обеспечения его актуальности. На официальном сайте обеспечена возможность самовыдвижения в состав участников референтных групп.

Нет [A3]

Стадия 3. ФОИВ осуществляет регулярный (не реже 1 раза в год) мониторинг списка референтных групп с целью обеспечения его актуальности. На официальном сайте обеспечена возможность самовыдвижения в состав участников референтных групп. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 1. В процессе взаимодействия ФОИВ в обязательном порядке вовлекает референтные группы во взаимодействие по следующим вопросам: подготовка и обсуждение проектов решений, отраслевых стратегий, общественно значимых НПА; обсуждение публичной декларации целей и задач на текущий год и отчета о ходе ее реализации; обсуждение проекта ведомственного плана по реализации Концепции открытости и отчета о ходе его реализации; обсуждение проекта итогового годового доклада о деятельности ФОИВ, подготавливаемого к итоговому заседанию коллегии, презентация и разъяснение общественно значимых положений доклада; оценка качества предоставления государственных услуг, в том числе в электронном виде, и социальных услуг, порядок оказания которых регулируется ФОИВ; составление перечня приоритетных востребованных наборов, открытых данных; действия ФОИВ, предпринятые и планируемые к осуществлению, направленные на противодействие коррупции

Нет [A3]

Стадия 1. В процессе взаимодействия ФОИВ в обязательном порядке вовлекает референтные группы во взаимодействие по следующим вопросам: подготовка и обсуждение проектов решений, отраслевых стратегий, общественно значимых НПА; обсуждение публичной декларации целей и задач на текущий год и отчета о ходе ее реализации; обсуждение проекта ведомственного плана по реализации Концепции открытости и отчета о ходе его реализации; обсуждение проекта итогового годового доклада о деятельности ФОИВ, подготавливаемого к итоговому заседанию коллегии, презентация и разъяснение общественно значимых положений доклада; оценка качества предоставления государственных услуг, в том числе в электронном виде, и социальных услуг, порядок оказания которых регулируется ФОИВ; составление перечня приоритетных востребованных наборов, открытых данных; действия ФОИВ, предпринятые и планируемые к осуществлению, направленные на противодействие коррупции [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 2. ФОИВ на регулярной основе получает информацию от референтных групп, касающуюся: состояния и проблем развития в сфере действия ФОИВ; рекомендаций по устранению (сокращению) административных барьеров в сфере действия ФОИВ; результатов и эффективности исполнения бюджета ФОИВ; предложений по развитию инновационной деятельности и ее поддержке в сфере действия ФОИВ

Частично (одна и более) [A4]

Стадия 2. ФОИВ на регулярной основе получает информацию от референтных групп, касающуюся: состояния и проблем развития в сфере действия ФОИВ; рекомендаций по устранению (сокращению) административных барьеров в сфере действия ФОИВ; результатов и эффективности исполнения бюджета ФОИВ; предложений по развитию инновационной деятельности и ее поддержке в сфере действия ФОИВ [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 3. В результате взаимодействия ФОИВ с референтными группами формируются устойчивые сообщества участников референтных групп – групп наиболее активных участников, отличающихся повышенной готовностью и интересом к регулярному взаимодействию с ФОИВ и осуществляющих полезный вклад в проработку обсуждаемого вопроса (подробнее см. Методические рекомендации по взаимодействию федеральных органов исполнительной власти с референтными группами, раздел 8).

Нет [A3]

Стадия 3. В результате взаимодействия ФОИВ с референтными группами формируются устойчивые сообщества участников референтных групп – групп наиболее активных участников, отличающихся повышенной готовностью и интересом к регулярному взаимодействию с ФОИВ и осуществляющих полезный вклад в проработку обсуждаемого вопроса (подробнее см. Методические рекомендации по взаимодействию федеральных органов исполнительной власти с референтными группами, раздел 8). [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 1. ФОИВ использует следующий набор инструментов и каналов взаимодействия с референтными группами: Официальный сайт ФОИВ, тематические сайты ФОИВ, официальные общегосударственные "проекты" (<https://regulation.gov.ru/>, <http://programs.gov.ru/Portal/>, <http://data.gov.ru/>, <https://vashkontrol.ru/> и др.), электронный и личный прием, переписка через электронную и обычную почту, информационные экраны в помещениях для приема посетителей (клиентов), совещательные органы при ФОИВ (общественный совет, экспертные и консультационные советы, рабочие группы при ФОИВ), координационные органы, в том числе межведомственные (комиссии, комитеты, межведомственные рабочие группы)

Частично (2 и более позиции) [A4]

Стадия 1. ФОИВ использует следующий набор инструментов и каналов взаимодействия с референтными группами: Официальный сайт ФОИВ, тематические сайты ФОИВ, официальные общегосударственные "проекты" (<https://regulation.gov.ru/>, <http://programs.gov.ru/Portal/>, <http://data.gov.ru/>, <https://vashkontrol.ru/> и др.), электронный и личный прием, переписка через электронную и обычную почту, информационные экраны в помещениях для приема посетителей (клиентов), совещательные органы при ФОИВ (общественный совет, экспертные и консультационные советы, рабочие группы при ФОИВ), координационные органы, в том числе межведомственные (комиссии, комитеты, межведомственные рабочие группы) [Комментарий]

<https://vashkontrol.ru/>
<https://regulation.gov.ru/>

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 2. В дополнение к указанным (см. п.8.3.1) ФОИВ использует также следующие инструменты и каналы взаимодействия с референтными группами: аккаунты в социальных сетях, тематические онлайн-форумы, модерлируемые ФОИВ, интернет-блоги, адресная рассылка по участникам референтных групп, информационные материалы, буклеты, листовки, СМИ (федеральные, региональные и отраслевые), субъекты общественного контроля (Общероссийский народный фронт, Общественная палата Российской Федерации), территориальные органы, региональные органы исполнительной власти, подведомственные учреждения и др.

Частично (2 и более позиции) [A4]

Стадия 2. В дополнение к указанным (см. п.8.3.1) ФОИВ использует также следующие инструменты и каналы взаимодействия с референтными группами: аккаунты в социальных сетях, тематические онлайн-форумы, модерлируемые ФОИВ, интернет-блоги, адресная рассылка по участникам референтных групп, информационные материалы, буклеты, листовки, СМИ (федеральные, региональные и отраслевые), субъекты общественного контроля (Общероссийский народный фронт, Общественная палата Российской Федерации), территориальные органы, региональные органы исполнительной власти, подведомственные учреждения и др. [Комментарий]

территориальные органы, подведомственные учреждения

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 3. В процессе взаимодействия с референтными группами ФОИВ использует различные способы, позволяющие выяснить ожидания (настроения, мнения) референтных групп, включая: опросы; прямые линии с руководством ФОИВ; анализ публикаций в СМИ; исследование удовлетворенности потребителей государственных и муниципальных услуг; анализ обращений, в том числе жалоб, физических и юридических лиц, поступивших через различные каналы и инструменты взаимодействия; экспертные обсуждения; переговоры, консультации; краудсорсинговые технологии и электронное голосование; общественные (публичные) слушания; тематические конференции, круглые столы, вебинары; мобильные приложения для смартфонов.

Нет [A3]

Стадия 3. В процессе взаимодействия с референтными группами ФОИВ использует различные способы, позволяющие выяснить ожидания (настроения, мнения) референтных групп, включая: опросы; прямые линии с руководством ФОИВ; анализ публикаций в СМИ; исследование удовлетворенности потребителей государственных и муниципальных услуг; анализ обращений, в том числе жалоб, физических и юридических лиц, поступивших через различные каналы и инструменты взаимодействия; экспертные обсуждения; переговоры, консультации; краудсорсинговые технологии и электронное голосование; общественные (публичные) слушания; тематические конференции, круглые столы, вебинары; мобильные приложения для смартфонов. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 1. По итогам использования различных каналов и инструментов взаимодействия с референтными группами ФОИВ готовит отчетные материалы, такие как: протоколы обсуждений и таблицы учета замечаний и предложений, которые размещаются в соответствующих разделах официального сайта ФОИВ по наиболее острым общественно-значимым вопросам.

Нет [А3]

Стадия 1. По итогам использования различных каналов и инструментов взаимодействия с референтными группами ФОИВ готовит отчетные материалы, такие как: протоколы обсуждений и таблицы учета замечаний и предложений, которые размещаются в соответствующих разделах официального сайта ФОИВ по наиболее острым общественно-значимым вопросам. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 2. Не реже 1 раза в год ФОИВ проводит количественную оценку собственной работы с референтными группами: - количество референтных групп и их представителей, охваченных различными способами и каналами взаимодействия за отчетный период (из всего перечня референтных групп) - количество участников референтных групп в устойчивом активном сообществе - количество мероприятий по взаимодействию, проведенных с участием референтных групп и их участников - количество значимых поправок, поступивших от участников референтных групп в отношении документов, предложенных ФОИВ к обсуждению - количество учтенных поправок

Нет [А3]

Стадия 2. Не реже 1 раза в год ФОИВ проводит количественную оценку собственной работы с референтными группами: - количество референтных групп и их представителей, охваченных различными способами и каналами взаимодействия за отчетный период (из всего перечня референтных групп) - количество участников референтных групп в устойчивом активном сообществе - количество мероприятий по взаимодействию, проведенных с участием референтных групп и их участников - количество значимых поправок, поступивших от участников референтных групп в отношении документов, предложенных ФОИВ к обсуждению - количество учтенных поправок [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 3. ФОИВ ежегодно с привлечением общественного совета проводит опрос (анкетирование) широкого круга участников референтных групп по следующим направлениям: информированность референтных групп о деятельности ФОИВ в целом, о ключевых решениях, планах, целях, задачах ФОИВ и принятых общественно значимых НПА; понятность решений и деятельности ФОИВ для референтных групп; вовлечение референтных групп во взаимодействие с ФОИВ. Пример анкеты представлен в приложении к Методическим рекомендациям по взаимодействию федеральных органов исполнительной власти с референтными группами.

Нет [А3]

Стадия 3. ФОИВ ежегодно с привлечением общественного совета проводит опрос (анкетирование) широкого круга участников референтных групп по следующим направлениям: информированность референтных групп о деятельности ФОИВ в целом, о ключевых решениях, планах, целях, задачах ФОИВ и принятых общественно значимых НПА; понятность решений и деятельности ФОИВ для референтных групп; вовлечение референтных групп во взаимодействие с ФОИВ. Пример анкеты представлен в приложении к Методическим рекомендациям по взаимодействию федеральных органов исполнительной власти с референтными группами. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 1. ФОИВ формирует состав участников референтных групп по каждой из референтных групп и в обязательном порядке привлекает участников для обсуждения вопросов из перечня, указанного в п. 8.1.2. данного раздела.

Нет [А3]

Стадия 1. ФОИВ формирует состав участников референтных групп по каждой из референтных групп и в обязательном порядке привлекает участников для обсуждения вопросов из перечня, указанного в п. 8.1.2. данного раздела. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 2. Наряду с привлечением участников референтных групп ФОИВ организует также более широкое взаимодействие с референтными группами по наиболее общественно-значимым вопросам посредством использования любых способов взаимодействия, из указанных в п. 8.3.3.

Нет [А3]

Стадия 2. Наряду с привлечением участников референтных групп ФОИВ организует также более широкое взаимодействие с референтными группами по наиболее общественно-значимым вопросам посредством использования любых способов взаимодействия, из указанных в п. 8.3.3. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 3. Созданные устойчивые сообщества участников референтных групп регулярно вовлечены в работу с ФОИВ и предоставляют активную обратную связь ФОИВ по наиболее значимым вопросам, регулярно представляют свои предложения по совершенствованию работы ФОИВ.

Нет [А3]

Стадия 3. Созданные устойчивые сообщества участников референтных групп регулярно вовлечены в работу с ФОИВ и предоставляют активную обратную связь ФОИВ по наиболее значимым вопросам, регулярно представляют свои предложения по совершенствованию работы ФОИВ. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Взаимодействие ФОИВ с общественным советом

Стадия 1. Утверждено положение об общественном совете, учитывающее нормы Стандарта деятельности общественного совета при федеральном органе исполнительной власти, одобренного Правительственной комиссией по координации деятельности открытого правительства 24 июня 2016 года № 3 (для ФОИВ, руководство деятельностью которых осуществляет Президент Российской Федерации, при федеральных службах и федеральных агентствах, подведомственных этим ФОИВ, утверждено положение об общественном совете в соответствии с нормами Указа Президента Российской Федерации от 04.08.2006 №842). Информация размещена на сайте ФОИВ, информация о начале конкурсных процедур по выбору членов общественного совета размещается на сайте ФОИВ.

Да [A1]

Стадия 1. Утверждено положение об общественном совете, учитывающее нормы Стандарта деятельности общественного совета при федеральном органе исполнительной власти, одобренного Правительственной комиссией по координации деятельности открытого правительства 24 июня 2016 года № 3 (для ФОИВ, руководство деятельностью которых осуществляет Президент Российской Федерации, при федеральных службах и федеральных агентствах, подведомственных этим ФОИВ, утверждено положение об общественном совете в соответствии с нормами Указа Президента Российской Федерации от 04.08.2006 №842). Информация размещена на сайте ФОИВ, информация о начале конкурсных процедур по выбору членов общественного совета размещается на сайте ФОИВ.

[Комментарий]

http://www.roszeldor.ru/statute_of_public_council

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 2. План работы общественного совета формируется с учетом плана-графика нормативно-правовой работы на год, приоритетных направлений деятельности общественного совета на текущий год, одобренных Правительственной комиссией по координации деятельности открытого правительства, а также предложений референтных групп. План размещается на сайте ФОИВ в начале календарного года или в течение квартала после формирования нового состава совета.

Нет [A3]

Стадия 2. План работы общественного совета формируется с учетом плана-графика нормативно-правовой работы на год, приоритетных направлений деятельности общественного совета на текущий год, одобренных Правительственной комиссией по координации деятельности открытого правительства, а также предложений референтных групп. План размещается на сайте ФОИВ в начале календарного года или в течение квартала после формирования нового состава совета. [Комментарий]

http://www.roszeldor.ru/plans_of_public_council

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 3. Регулярно (не реже 1 раза в год) внутри общественного совета среди его членов проводится оценка эффективности взаимодействия ФОИВ с общественным советом.

Нет [A3]

Стадия 3. Регулярно (не реже 1 раза в год) внутри общественного совета среди его членов проводится оценка эффективности взаимодействия ФОИВ с общественным советом. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:
0

Стадия 1. Утвержден персональный состав общественного совета. Информация о персональном составе размещена на странице совета на официальном сайте ФОИВ, включая контактную информацию (контактные данные членов совета - при условии их согласия на обработку персональных данных) и иную информацию для обеспечения возможной обратной связи граждан и организаций с общественным советом. Информация регулярно актуализируется.
Да [A1]

Стадия 1. Утвержден персональный состав общественного совета. Информация о персональном составе размещена на странице совета на официальном сайте ФОИВ, включая контактную информацию (контактные данные членов совета - при условии их согласия на обработку персональных данных) и иную информацию для обеспечения возможной обратной связи граждан и организаций с общественным советом. Информация регулярно актуализируется. [Комментарий]
http://www.roszeldor.ru/structure_of_public_council

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:
0

Стадия 2. На сайте ФОИВ размещен план работы совета, включающий в том числе: Обсуждение публичной декларации целей и задач ФОИВ и оценка ее реализации. Обсуждение ведомственного плана по противодействию коррупции и оценка его исполнения. Обсуждение ведомственного плана по открытым данным и оценка его исполнения. Обсуждение итогов исполнения ведомственного плана по реализации Концепции открытости федерального органа исполнительной власти. Обсуждение проекта итогового доклада о результатах деятельности федерального органа исполнительной власти за отчетный год, подготовленного к заседанию итоговой коллегии федерального органа исполнительной власти. Определение перечня общественно значимых нормативных правовых актов и их общественное обсуждение. Обсуждение работы федерального органа исполнительной власти с обращениями граждан. Обсуждение взаимодействия федерального органа исполнительной власти с референтными группами и др.
Нет [A3]

Стадия 2. На сайте ФОИВ размещен план работы совета, включающий в том числе: Обсуждение публичной декларации целей и задач ФОИВ и оценка ее реализации. Обсуждение ведомственного плана по противодействию коррупции и оценка его исполнения. Обсуждение ведомственного плана по открытым данным и оценка его исполнения. Обсуждение итогов исполнения ведомственного плана по реализации Концепции открытости федерального органа исполнительной власти. Обсуждение проекта итогового доклада о результатах деятельности федерального органа исполнительной власти за отчетный год, подготовленного к заседанию итоговой коллегии федерального органа исполнительной власти. Определение перечня общественно значимых нормативных правовых актов и их общественное обсуждение. Обсуждение работы федерального органа исполнительной власти с обращениями граждан. Обсуждение взаимодействия федерального органа исполнительной власти с референтными группами и др. [Комментарий]
http://www.roszeldor.ru/plans_of_public_council

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:
0

Стадия 3. При формировании плана работы общественного совета ФОИВ проводит консультации с широкими референтными группами.
Нет [A3]

Стадия 3. При формировании плана работы общественного совета ФОИВ проводит консультации с широкими референтными группами. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

Стадия 1. Общественный совет готовит заключения на разрабатываемые ФОИВ проекты общественно значимых НПА и документы в соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации от 1 сентября 2012 г. № 877 и другими решениями Президента РФ и Правительства России. Заключения размещены на странице совета на сайте ФОИВ.

Нет [A3]

Стадия 1. Общественный совет готовит заключения на разрабатываемые ФОИВ проекты общественно значимых НПА и документы в соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации от 1 сентября 2012 г. № 877 и другими решениями Президента РФ и Правительства России. Заключения размещены на странице совета на сайте ФОИВ. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

Стадия 2. Общественный совет в соответствии с установленным Советом порядком рассматривает результаты общественных обсуждений проектов НПА и отчетов ФОИВ (порядок отбора проектов НПА определяется Советом). ФОИВ заблаговременно знакомит членов общественного совета с обсуждаемыми проектами НПА с предоставлением возможности содержательных комментариев по существу документов.

Нет [A3]

Стадия 2. Общественный совет в соответствии с установленным Советом порядком рассматривает результаты общественных обсуждений проектов НПА и отчетов ФОИВ (порядок отбора проектов НПА определяется Советом). ФОИВ заблаговременно знакомит членов общественного совета с обсуждаемыми проектами НПА с предоставлением возможности содержательных комментариев по существу документов. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

Стадия 3. Созданы открытые дискуссионные площадки, в т. ч. в сети Интернет, для обсуждения предложений и заключений общественных советов по разрабатываемым ФОИВ проектам НПА, документам и инициативам.

Нет [A3]

Стадия 3. Созданы открытые дискуссионные площадки, в т. ч. в сети Интернет, для обсуждения предложений и заключений общественных советов по разрабатываемым ФОИВ проектам НПА, документам и инициативам. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

Стадия 1. Принятые общественным советом решения и заключения по рассматриваемым проектам и инициативам размещаются на странице совета на официальном сайте ФОИВ независимо от решений, принятых ФОИВ.

Да [A1]

Стадия 1. Принятые общественным советом решения и заключения по рассматриваемым проектам и инициативам размещаются на странице совета на официальном сайте ФОИВ независимо от решений, принятых ФОИВ. [Комментарий]

http://www.roszeldor.ru/protocols_of_public_council

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 2. Заседания общественного совета проходят в открытом режиме, с использованием современных средств связи (видео-аудиоконференция), обеспечивающих очное участие членов совета, находящихся в субъектах РФ, с приглашением представителей СМИ, референтных групп и граждан, в том числе кандидатов в члены совета, не вошедших в состав общественного совета. На сайте ФОИВ размещен порядок участия в открытых заседаниях совета. Место и время заседаний заранее анонсируются.

Частично [A4]

Стадия 2. Заседания общественного совета проходят в открытом режиме, с использованием современных средств связи (видео-аудиоконференция), обеспечивающих очное участие членов совета, находящихся в субъектах РФ, с приглашением представителей СМИ, референтных групп и граждан, в том числе кандидатов в члены совета, не вошедших в состав общественного совета. На сайте ФОИВ размещен порядок участия в открытых заседаниях совета. Место и время заседаний заранее анонсируются. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 3. Общественный совет имеет отдельный собственный сайт (отдельную страницу на сайте ФОИВ), информация на сайте поддерживается в актуальном состоянии; решения общественного совета и его деятельность регулярно освещается в СМИ.

Нет [A3]

Стадия 3. Общественный совет имеет отдельный собственный сайт (отдельную страницу на сайте ФОИВ), информация на сайте поддерживается в актуальном состоянии; решения общественного совета и его деятельность регулярно освещается в СМИ. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 1. ФОИВ обеспечивает приглашение на заседание итоговой коллегии ФОИВ членов общественного совета, обеспечивает выступление председателя общественного совета.

Да [A1]

Стадия 1. ФОИВ обеспечивает приглашение на заседание итоговой коллегии ФОИВ членов общественного совета, обеспечивает выступление председателя общественного совета. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 2. ФОИВ обеспечивает проведение регулярных (не реже одного раза в год) совместных заседаний общественных советов других ФОИВ/подведомственных органов при наличии вопросов общей актуальной повестки. Информация о проведении анонсируется заблаговременно, информация о результатах заседаний размещается на странице общественного совета на официальном сайте ФОИВ.

Нет [А3]

Стадия 2. ФОИВ обеспечивает проведение регулярных (не реже одного раза в год) совместных заседаний общественных советов других ФОИВ/подведомственных органов при наличии вопросов общей актуальной повестки. Информация о проведении анонсируется заблаговременно, информация о результатах заседаний размещается на странице общественного совета на официальном сайте ФОИВ. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 3. Общественный совет используется ФОИВ в качестве канала взаимодействия ФОИВ с референтными группами: общественный совет собирает и транслирует информацию и запросы референтных групп в ФОИВ, а также распространяет информацию ФОИВ среди широкого круга референтных групп.

Да [А1]

Стадия 3. Общественный совет используется ФОИВ в качестве канала взаимодействия ФОИВ с референтными группами: общественный совет собирает и транслирует информацию и запросы референтных групп в ФОИВ, а также распространяет информацию ФОИВ среди широкого круга референтных групп. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Работа пресс-службы федерального органа исполнительной власти

Стадия 1. Утверждены и опубликованы на официальном сайте цели, задачи, структура и функции пресс-службы в соответствии со спецификой деятельности ФОИВ.

Нет [А3]

Стадия 1. Утверждены и опубликованы на официальном сайте цели, задачи, структура и функции пресс-службы в соответствии со спецификой деятельности ФОИВ. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 2. Определен перечень каналов связи (коммуникационные стратегии) с разными референтными группами.

Нет [А3]

Стадия 2. Определен перечень каналов связи (коммуникационные стратегии) с разными референтными группами. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:
0

Стадия 3. Проводятся тренинги (обучение) для сотрудников по организации общения со СМИ, по использованию социальных сетей и иных каналов коммуникации.
Нет [А3]

Стадия 3. Проводятся тренинги (обучение) для сотрудников по организации общения со СМИ, по использованию социальных сетей и иных каналов коммуникации. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:
0

Стадия 1. Утверждено положение (порядок, регламент) о взаимодействии структурных подразделений ФОИВ при подготовке ответов на запросы редакций СМИ, предоставлении комментариев, организации интервью с руководством ФОИВ и пр.
Нет [А3]

Стадия 1. Утверждено положение (порядок, регламент) о взаимодействии структурных подразделений ФОИВ при подготовке ответов на запросы редакций СМИ, предоставлении комментариев, организации интервью с руководством ФОИВ и пр. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:
0

Стадия 2. Для журналистов создана рассылка уведомлений о событиях и приглашений на мероприятия (пресс-релизов и пресс-анонсов).
Да [А1]

Стадия 2. Для журналистов создана рассылка уведомлений о событиях и приглашений на мероприятия (пресс-релизов и пресс-анонсов). [Комментарий]
<http://www.roszeldor.ru/press> (подписка на новости)

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:
0

Стадия 3. Обеспечивается возможность проведения в социальных сетях регулярных онлайн-чатов с консультантом - сотрудником ФОИВ.
Нет [А3]

Стадия 3. Обеспечивается возможность проведения в социальных сетях регулярных онлайн-чатов с консультантом - сотрудником ФОИВ. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:
0

Стадия 1. В целях оперативного информирования граждан, ФОИВ внедряет практику сокращения сроков для предоставления информации по запросам редакций СМИ: в отношении информации, предоставленной ФОИВ - до конца текущего рабочего дня, либо до 12-00 следующего рабочего дня; в отношении информации по вопросам, относящимся к сфере компетенции ФОИВ, рекомендуется разъяснять информацию, которая опубликована в новостных лентах государственных информационных агентств, а также в топ-5 листе новостей на сайтах ведущих поисковых систем сети "Интернет" - в течение 1 рабочего дня; в отношении отдельных запросов журналистов - в течение 3 рабочих дней. В тех случаях, когда предоставление качественного комментария требует сбора, анализа и подготовки дополнительной информации, пресс-служба по истечении 1 рабочего дня после получения запроса может дать мотивированное объяснение, почему комментарий не может быть предоставлен в течение 3 дней, а также указать точный срок его предоставления (не более 7 рабочих дней).

Нет [АЗ]

Стадия 1. В целях оперативного информирования граждан, ФОИВ внедряет практику сокращения сроков для предоставления информации по запросам редакций СМИ: в отношении информации, предоставленной ФОИВ - до конца текущего рабочего дня, либо до 12-00 следующего рабочего дня; в отношении информации по вопросам, относящимся к сфере компетенции ФОИВ, рекомендуется разъяснять информацию, которая опубликована в новостных лентах государственных информационных агентств, а также в топ-5 листе новостей на сайтах ведущих поисковых систем сети "Интернет" - в течение 1 рабочего дня; в отношении отдельных запросов журналистов - в течение 3 рабочих дней. В тех случаях, когда предоставление качественного комментария требует сбора, анализа и подготовки дополнительной информации, пресс-служба по истечении 1 рабочего дня после получения запроса может дать мотивированное объяснение, почему комментарий не может быть предоставлен в течение 3 дней, а также указать точный срок его предоставления (не более 7 рабочих дней). [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 2. ФОИВ совершенствует технологию работы с запросами журналистов по следующим направлениям: произведен отказ от практики предоставления официальных запросов посредством факсимильной связи, электронная почта является официально признанным каналом для направления официального запроса от СМИ (с доменного адреса редакции) и предоставления официального ответа; различные электронные сервисы и каналы телефонной связи используются для оперативного обмена информацией; произведен полный отказ от практики направления ответов на запросы СМИ с использованием почтовых отправок (за исключением случаев, когда это специально регламентировано, либо при отсутствии иных каналов передачи запрашиваемой информации).

Нет [АЗ]

Стадия 2. ФОИВ совершенствует технологию работы с запросами журналистов по следующим направлениям: произведен отказ от практики предоставления официальных запросов посредством факсимильной связи, электронная почта является официально признанным каналом для направления официального запроса от СМИ (с доменного адреса редакции) и предоставления официального ответа; различные электронные сервисы и каналы телефонной связи используются для оперативного обмена информацией; произведен полный отказ от практики направления ответов на запросы СМИ с использованием почтовых отправок (за исключением случаев, когда это специально регламентировано, либо при отсутствии иных каналов передачи запрашиваемой информации). [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 3. В ФОИВ разработаны единые квалификационные требования к сотрудникам пресс-служб, включая требования к коммуникативным навыкам, культуре открытости, оперативности подготовки комментариев; ФОИВ применяют данные требования, проводят регулярную оценку качества их соблюдения, а также обучение, направленное на совершенствование навыков и повышение квалификации сотрудников пресс-служб.

Нет [А3]

Стадия 3. В ФОИВ разработаны единые квалификационные требования к сотрудникам пресс-служб, включая требования к коммуникативным навыкам, культуре открытости, оперативности подготовки комментариев; ФОИВ применяют данные требования, проводят регулярную оценку качества их соблюдения, а также обучение, направленное на совершенствование навыков и повышение квалификации сотрудников пресс-служб. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 1. В массовых общих и профессиональных социальных сетях создано официальное интернет-представительство ФОИВ. На сайте ФОИВ указаны ссылки на социальные сети (баннеры).

Нет [А3]

Стадия 1. В массовых общих и профессиональных социальных сетях создано официальное интернет-представительство ФОИВ. На сайте ФОИВ указаны ссылки на социальные сети (баннеры). [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 2. Разработана стратегия развития (концепция, план) работы ФОИВ с каналами взаимодействия с референтными группами (см. Методические рекомендации по взаимодействию федеральных органов исполнительной власти с референтными группами, утв. протоколом заседания Правительственной комиссии по координации деятельности открытого правительства от 28 июня 2016 г. № 5).

Нет [А3]

Стадия 2. Разработана стратегия развития (концепция, план) работы ФОИВ с каналами взаимодействия с референтными группами (см. Методические рекомендации по взаимодействию федеральных органов исполнительной власти с референтными группами, утв. протоколом заседания Правительственной комиссии по координации деятельности открытого правительства от 28 июня 2016 г. № 5).

[Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 3. ФОИВ регулярно (не реже 1 раза в год) проводит оценку востребованности разной категории информации для СМИ, в социальных сетях, в официальных помещениях ФОИВ, на официальном сайте ФОИВ и т.п.

Нет [А3]

Стадия 3. ФОИВ регулярно (не реже 1 раза в год) проводит оценку востребованности разной категории информации для СМИ, в социальных сетях, в официальных помещениях ФОИВ, на официальном сайте ФОИВ и т.п. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:
0
Стадия 1. С установленной периодичностью проводится мониторинг СМИ на предмет цитируемости, упоминаемости целей и задач ФОИВ на текущий год.
Нет [А3]
Стадия 1. С установленной периодичностью проводится мониторинг СМИ на предмет цитируемости, упоминаемости целей и задач ФОИВ на текущий год. [Комментарий]
Прикрепите документ:
filecount - Прикрепите документ:
0
Стадия 2. Проводится измерение частоты обращений (посещаемости) к материалам, размещенным на официальном сайте ФОИВ, тематических сайтах ФОИВ, иных открытых информационных ресурсов. На основе запросов и поиска формируется техническое задание по размещению дополнительной информации на следующий период.
Частично [А4]
Стадия 2. Проводится измерение частоты обращений (посещаемости) к материалам, размещенным на официальном сайте ФОИВ, тематических сайтах ФОИВ, иных открытых информационных ресурсов. На основе запросов и поиска формируется техническое задание по размещению дополнительной информации на следующий период. [Комментарий]
Прикрепите документ:
filecount - Прикрепите документ:
0
Стадия 3. Разработаны показатели, оценивающие работу ФОИВ (или его структурных подразделений) по освещению своей деятельности на различных информационных площадках.
Нет [А3]
Стадия 3. Разработаны показатели, оценивающие работу ФОИВ (или его структурных подразделений) по освещению своей деятельности на различных информационных площадках. [Комментарий]
Прикрепите документ:
filecount - Прикрепите документ:
0

Независимая антикоррупционная экспертиза и общественный мониторинг правоприменения

Стадия 1. В ФОИВ не реже одного раза в квартал проводится рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) указанных органов, организаций и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.
Нет [А3]

Стадия 1. В ФОИВ не реже одного раза в квартал проводится рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) указанных органов, организаций и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 2. На сайте ФОИВ в подразделе "Антикоррупционная экспертиза" представляется оперативная и аналитическая информация о результатах проведенной антикоррупционной экспертизы проектов НПА с изложением позиции ФОИВ по коррупциогенным факторам, выявленным в ходе экспертизы.

Нет [А3]

Стадия 2. На сайте ФОИВ в подразделе "Антикоррупционная экспертиза" представляется оперативная и аналитическая информация о результатах проведенной антикоррупционной экспертизы проектов НПА с изложением позиции ФОИВ по коррупциогенным факторам, выявленным в ходе экспертизы. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 3. На сайте ФОИВ реализована возможность просматривать результаты антикоррупционной экспертизы на проекты НПА за предыдущие периоды.

Нет [А3]

Стадия 3. На сайте ФОИВ реализована возможность просматривать результаты антикоррупционной экспертизы на проекты НПА за предыдущие периоды. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 1. На сайте ФОИВ размещается программа (план) противодействия коррупции и ход ее исполнения в ФОИВ.

Нет [А3]

Стадия 1. На сайте ФОИВ размещается программа (план) противодействия коррупции и ход ее исполнения в ФОИВ. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 2. Внедрена практика подготовки итоговых обобщающих отчетов по результатам антикоррупционной экспертизы, в которых ФОИВ излагает свою позицию по всем коррупциогенным факторам, выявленным в ходе экспертизы.

Да [А1]

Стадия 2. Внедрена практика подготовки итоговых обобщающих отчетов по результатам антикоррупционной экспертизы, в которых ФОИВ излагает свою позицию по всем коррупционным факторам, выявленным в ходе экспертизы. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 3. Организовано проведение антикоррупционной экспертизы ранее принятых НПА, правоприменительная практика рассматривается референтными группами и на заседаниях ОС.
Нет [А3]

Стадия 3. Организовано проведение антикоррупционной экспертизы ранее принятых НПА, правоприменительная практика рассматривается референтными группами и на заседаниях ОС.
[Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 1. ФОИВ разработаны и утверждены «карты коррупционных рисков».

Нет [А3]

Стадия 1. ФОИВ разработаны и утверждены «карты коррупционных рисков». [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 2. «Карты коррупционных рисков» (матрицы/таблицы с описанием ключевых функций и точек потенциального возникновения рисков, а также видов и степени риска и способов его минимизации/устранения) размещены на сайте ФОИВ.

Нет [А3]

Стадия 2. «Карты коррупционных рисков» (матрицы/таблицы с описанием ключевых функций и точек потенциального возникновения рисков, а также видов и степени риска и способов его минимизации/устранения) размещены на сайте ФОИВ. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 3. На сайте ФОИВ представлены меры, которые ФОИВ планирует предпринимать (предпринимает) для минимизации выявленных коррупционных рисков, изложенных в «карте коррупционных рисков».

Нет [А3]

Стадия 3. На сайте ФОИВ представлены меры, которые ФОИВ планирует предпринимать (предпринимает) для минимизации выявленных коррупционных рисков, изложенных в «карте коррупционных рисков». [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 1. На сайте ФОИВ публикуются сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных служащих в соответствии с российским законодательством.

Да [A1]

Стадия 1. На сайте ФОИВ публикуются сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных служащих в соответствии с российским законодательством. [Комментарий]

<http://www.roszeldor.ru/otchety>

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 2. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера размещаются на сайте: 1) в унифицированном виде, 2) за все отчетные периоды, 3) без ограничения периода размещения на сайте, 4) без ограничения доступа к ним третьих лиц.

Да [A1]

Стадия 2. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера размещаются на сайте: 1) в унифицированном виде, 2) за все отчетные периоды, 3) без ограничения периода размещения на сайте, 4) без ограничения доступа к ним третьих лиц. [Комментарий]

<http://www.roszeldor.ru/otchety>

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 3. На сайте ФОИВ публикуется информация (протоколы) о заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов и принятых на них решениях.

Да [A1]

Стадия 3. На сайте ФОИВ публикуется информация (протоколы) о заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов и принятых на них решениях. [Комментарий]

http://www.roszeldor.ru/polog_kom_sobl_tr_sp

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 1. Организована обратная связь для сообщений о фактах коррупции с использованием выделенного телефонного номера, электронной почты.

Да [A1]

Стадия 1. Организована обратная связь для сообщений о фактах коррупции с использованием выделенного телефонного номера, электронной почты. [Комментарий]

http://www.roszeldor.ru/anticorruption_priem

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 2. Установлен порядок работы телефона "горячей линии" для приема сообщений граждан и юридических лиц по фактам коррупции в ФОИВ.

Да [A1]

Стадия 2. Установлен порядок работы телефона "горячей линии" для приема сообщений граждан и юридических лиц по фактам коррупции в ФОИВ. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0

Стадия 3. В рамках раздела со справочной информацией создан раздел для мониторинга правоприменительной практики: граждане описывают спорные прецеденты из сферы ответственности ФОИВ, а ФОИВ подготавливает соответствующие комментарии.

Нет [A3]

Стадия 3. В рамках раздела со справочной информацией создан раздел для мониторинга правоприменительной практики: граждане описывают спорные прецеденты из сферы ответственности ФОИВ, а ФОИВ подготавливает соответствующие комментарии. [Комментарий]

Прикрепите документ:

filecount - Прикрепите документ:

0